

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Чернушинского городского округа
от 23.07.2020 № 1095-261-01-04

УСТАВ
Некоммерческой организации
Чернушинский муниципальный фонд
поддержки предпринимательства

г. Чернушка
2020 г.

I. Общие сведения

1.1. Некоммерческая организация Чернушинский муниципальный фонд поддержки предпринимательства (далее по тексту – Фонд), является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов, создана для осуществления деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных Уставом Некоммерческой организации Чернушинский муниципальный фонд поддержки предпринимательства (далее по тексту – Устав).

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда:

Некоммерческая организация Чернушинский муниципальный фонд поддержки предпринимательства.

1.4. Сокращённое наименование Фонда: НО ЧМФПП.

1.5. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.6. Местонахождение Фонда: 617830, Пермский край, г. Чернушка, ул. Коммунистическая, дом 13.

1.7. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Фонда, определённых в настоящем Уставе.

1.8. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчётные и иные счета в учреждениях банков Российской Федерации.

1.9. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Фонд (ч.4,5 ст.50 ГК РФ).

1.10. Фонд имеет печать с полным наименованием. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Фонд организует свою работу во взаимодействии с органами исполнительной власти Пермского края, органами местного самоуправления Чернушинского городского округа, общественными организациями предпринимателей и их объединениями.

1.12. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, участвовать в других организациях, в том числе быть членом ассоциации.

1.13. Фонд раскрывает неограниченному кругу лиц информацию о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Фондом.

II. Цели, предмет и виды деятельности фонда

2.1. Фонд создаётся в целях:

- содействия развитию предпринимательства на территории Чернушинского городского округа Пермского края;
- содействия формированию современных предпринимательских объединений и всестороннему развитию соответствующих форм деятельности;
- обеспечения занятости и развития самозанятости населения;
- поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Чернушинского городского округа путем обеспечения им доступа к финансовым ресурсам, посредством предоставления займов, основанным на договорах займа.

2.2. Предметом деятельности Фонда является финансирование и поддержка предпринимательства на территории Чернушинского городского округа.

2.3. Виды деятельности Фонда:

- предоставление займов субъектам малого и среднего предпринимательства, крестьянским (фермерским) хозяйствам на принципах срочности, платности, возвратности;
- оказание услуг в области права и бухгалтерского учета, консультационных услуг по вопросам управления субъектам малого и среднего предпринимательства;
- участие в разработке, проведении экспертизы, конкурсном отборе и реализации федеральных, региональных и муниципальных программ в области малого и среднего предпринимательства;
- финансовое обеспечение мероприятий программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства путем аккумулирования бюджетных средств, доходов от собственной деятельности, добровольных

взносов физических и юридических лиц, а также доходов, получаемых от выдачи займов субъектам малого предпринимательства;

- финансовая поддержка при наличии средств в смете Фонда субъектов малого и среднего предпринимательства в форме грантов и в других формах, не противоречащих действующему законодательству;

- проведение симпозиумов, совещаний, информационных, просветительских и культурно-массовых мероприятий, связанных с уставной деятельностью Фонда;

- поддержка инновационной деятельности предпринимательских структур, стимулирование разработки и производства принципиально новых видов продукции, содействие освоению новых технологий, патентов, лицензий;

- оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации;

- предоставление консультационной и организационно-методической помощи при разработке программ и проектов в области малого и среднего предпринимательства.

2.4. Доходы, полученные Фондом от финансовой деятельности, направлять на осуществление деятельности Фонда, в том числе на погашение полученных кредитов и/или займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели. Все вышеперечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. При осуществлении своих уставных целей Фонд вправе:

- заниматься привлечением финансовых ресурсов;

- направлять доходы, полученные от деятельности Фонда, на осуществление финансовой деятельности и ее обеспечение, в том числе на погашение полученных кредитов и(или) займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели;

- оказывать консультационные услуги и организационно-методическую помощь организациям и гражданам по разработке программ и проектов, стратегии бизнеса, бизнес-планов, постановке бухгалтерского и управленческого учета, анализу финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с уставными целями Фонда;

- заключать договоры, приобретать, арендовать имущество, сдавать имущество в аренду; вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическими и частными лицами;

- создавать хозяйственные общества, филиалы и представительства, деятельность которых соответствует уставным целям Фонда, участвовать в других организациях, в том числе быть членом ассоциации;
- осуществлять рекламно-издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей Фонда;
- предоставлять на конкурсной основе и льготных условиях офисные помещения, средства связи с доступом к сети Интернет, офисную оргтехнику и другое необходимое оборудование субъектам малого и среднего предпринимательства
- проводить мероприятия, направленные на развитие предпринимательской деятельности в Чернушинском муниципальном городском округе Пермского края в соответствии с уставной деятельностью Фонда, в том числе проводить конкурсы, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

III. Учредители фонда

Учредителем Фонда является администрация Чернушинского городского округа.

IV. Органы управления фондом

Органами управления Фондом являются:

- высший коллегиальный орган управления – Президиум Фонда;
- единоличный исполнительный орган – Директор Фонда.

V. Президиум фонда

5.1. Президиум Фонда (далее по тексту – Президиум) является высшим коллегиальным органом управления Фонда, действующим на общественных началах.

5.2. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Президиума Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

5.3. К исключительной компетенции Президиума Фонда относится:

5.3.1. Внесение изменений в Устав Фонда.

5.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда.

5.3.3. Формирование Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий.

5.3.4. Избрание и досрочное прекращение полномочий Директора Фонда.

5.3.5. Принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций и (или) об участии в них.

5.3.6. Принятие решений о выдаче займов, и других форм материальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

5.3.7. Утверждение годового отчёта и годовой бухгалтерской отчетности. Утверждение финансового плана и программ Фонда и внесение в них изменений.

5.3.8. Создание филиалов и открытие представительств Фонда.

5.3.9. Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Фонда (внутренних документов Фонда), а также его филиалов и представительств; сметы расходов на управление Фондом.

5.3.10. Утверждение порядка финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, крестьянских (фермерских) хозяйств в форме краткосрочных займов.

5.3.11. Предварительное одобрение сделок Фонда.

5.3.12. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

Решения по вопросам исключительной компетенции Президиума, принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих членов Президиума Фонда. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов. При решении вопросов на заседании Президиума каждый член Президиума обладает одним голосом. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

Вопросы, предусмотренные пунктом 5.3 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение другому органу управления Фондом.

Состав Президиума Фонда формируется и утверждается при создании учредителем. В дальнейшем состав Президиума Фонда формируется по решению самого Президиума. Количественный состав Президиума Фонда может быть не менее пяти членов.

В состав членов Президиума могут входить представители органа местного самоуправления Чернушинского городского округа, директор Фонда, представители субъектов малого и среднего предпринимательства. Срок полномочий Президиум Фонда – 5(пять) лет.

Президиум Фонда созывается на заседание Председателем Президиума, по требованию не менее двух членов Президиума, Председателя Попечительского совета Фонда или Директора Фонда. Повестка дня направляется всем членам Президиума Фонда с указанием вопросов,

предлагаемых к рассмотрению. Время и место проведения заседания Президиума Фонда определяется Председателем Президиума Фонда.

Председатель Президиума организует его работу, председательствует на заседаниях Президиума, организует ведение протокола. Директор Фонда не может быть одновременно Председателем Президиума Фонда. Председатель Президиума избирается из числа членов Президиума большинством голосов присутствующих.

В случае отсутствия Председателя Президиума его функции осуществляет один из членов Президиума по решению членов Президиума.

Президиум собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

Заседание Президиума правомочно, если на нём присутствует более половины его членов.

На заседании Президиума ведётся протокол. Протокол заседания Президиума подписываются Председателем Президиума и секретарём.

Член Президиума может быть выведен из его состава по инициативе не менее 30% членов Президиума, если за его исключение проголосовало не менее 2/3 от общего числа членов Президиума. Основанием для принятия решения об исключении лица из состава Президиума может служить: ненадлежащее исполнение своих обязанностей, действия, наносящие ущерб престижу и репутации Фонда и несовместимые с его уставными целями. Член Президиума вправе по своему усмотрению выйти из числа членов Президиума, направив письменное уведомление в Президиум Фонда не позднее, чем за один месяц до выхода из членов Президиума.

VI. Попечительский совет фонда

6.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, за соблюдением Фондом действующего законодательства.

6.2. Попечительский совет фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.3. Состав Попечительского совета Фонда утверждается Президиумом Фонда из числа представителей органов местного самоуправления Чернушинского городского округа и субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.4. Количественный состав Попечительского совета Фонда - не менее 3(трех) человек. Срок полномочий – 5(пять) лет.

6.5. Председатель Попечительского совета Фонда организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа – Директор Фонда, не может быть одновременно Председателем Попечительского совета Фонда. Председатель Попечительского совета Фонда избирается из числа членов Попечительского совета большинством голосов присутствующих.

6.6. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета Фонда, его функции осуществляет один из членов Попечительского совета Фонда по решению членов Попечительского совета Фонда.

6.7. Попечительский совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.8. Заседание Попечительского совета Фонда созывается Председателем Попечительского совета Фонда по его собственной инициативе, по требованию Директора Фонда.

6.9. Заседание правомочно, если на нём присутствует более половины его членов.

6.10. Решения на заседании Попечительского совета Фонда принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета Фонда каждый член Попечительского совета Фонда обладает одним голосом.

6.11. На заседании Попечительского совета Фонда ведётся протокол. Протокол заседания Попечительского совета Фонда подписывается Председателем Попечительского совета Фонда и секретарем.

6.12. Попечительский совет Фонда имеет право:

- рассматривать отчеты директора Фонда;
- при создании угрозы интересам Фонда требовать проведения внеочередной аудиторской проверки.

VII. Директор фонда

7.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда.

7.2. Директор Фонда избирается на 3 (три) года и освобождается от должности на основании решения Президиума по согласованию с главой Чернушинского городского округа.

7.3. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач и осуществление им своих функций, рациональное использование средств Фонда, принимает решения по всем вопросам деятельности Фонда, не

отнесенные к исключительной компетенции Президиума и Попечительского совета Фонда.

7.4. Директор Фонда осуществляет свою деятельность, руководствуясь настоящим Уставом и решениями Президиума и Попечительского совета Фонда.

7.5. Директор Фонда выполняет следующие функции:

- распоряжается имуществом Фонда в пределах 10% балансовой стоимости активов Фонда;
- действует от имени Фонда без доверенности;
- приобретает имущество и управляет имуществом;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда;
- осуществляет административные функции;
- проводит текущую работу по выполнению решений Президиума и Попечительского совета Фонда;
- выдает доверенности;
- осуществляет приём и увольнение штатных работников Фонда;
- утверждает структуру и штатное расписание Фонда;
- утверждает положение об оплате труда, премировании работников Фонда;
- устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам, в пределах утвержденной сметы;
- принимает решения и издаёт приказы, распоряжения, утверждает внутренние документы Фонда по вопросам текущей деятельности Фонда;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- открывает в банках расчётный и другие счета;
- подписывает банковские документы;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- совершает иные действия, связанные с ведением текущей деятельности Фонда.

VIII. Филиалы и представительства

8.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

8.2. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

8.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании положения, утвержденного Президиумом Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

8.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несёт Фонд.

8.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Фонда и действуют на основании выданных им доверенностей.

IX. Имущество, источники его формирования и финансово-хозяйственная деятельность фонда

9.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество Фонда формируется на основе:

- взносов учредителя Фонда;
- ассигнований из бюджетов всех уровней;
- кредитов и ссуд российских юридических лиц;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- дивидендов (доходы, проценты), получаемых по ценным бумагам и вкладам;
- доходов от приносящей доход деятельности Фонда;
- доходов, получаемых от собственности Фонда;
- доходов от финансовой деятельности Фонда;
- других, не запрещенных законом поступлений.

9.2. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда.

9.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не

противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

9.4. Доходы и поступления от деятельности Фонда являются его собственностью, направляются исключительно на решение уставных задач Фонда и не подлежат распределению между участниками.

9.5. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением уставных задач Фонда, в пределах утвержденных смет на административные и иные расходы.

9.6. Для осуществления своей деятельности Фонд может образовывать резервный, страховой, гарантийный, а также фонд накопления и другие фонды в порядке и на условиях, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

Х. Учет и отчетность фонда

10.1. Фонд осуществляет учёт результатов работ, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учёт по нормам, действующим в Российской Федерации.

10.2. Ответственность за общую организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учёта в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Общества, представляемых учредителю, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Учётная политика, организация документооборота в Фонде, его филиалах и представительствах устанавливается приказом директора Фонда.

10.4. Финансовый год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

10.5. Фонд обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае своей ликвидации Фонд передает документы по личному составу на государственное хранение.

10.6. Фонд представляет в уполномоченный орган отчеты о своей деятельности в форме и сроки, определенные уполномоченным органом.

10.7. Фонд имеет право ежегодно привлекать аудиторские организации для проведения аудита бухгалтерской, налоговой отчетности и финансовой деятельности.

XI. Хранение документов фонда

11.1. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

11.2. По месту нахождения Фонда, Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- Устав;
- приказы;
- договоры;
- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством;
- годовые отчеты Фонда;
- протоколы заседаний органов управления и контроля Фонда;
- другие внутренние документы Фонда (положения, правила, инструкции).

XII. Прекращение деятельности фонда

12.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации.

12.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

12.3. Фонд может быть ликвидирован по следующим основаниям:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества в соответствии с учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.5. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

12.6. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

12.7. Ликвидация Фонда считается завершённой, а Фонд – прекратившим своё существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

ХIII. Заключительные положения

13.1. Устав Фонда, изменения в настоящий Устав принимаются на основании решения Президиума и утверждаются постановлением администрации Чернушинского городского округа.

13.2. Государственная регистрация Устава Фонда, изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Устав Фонда, изменения к настоящему Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

13.4. Фонд гарантирует соблюдение тайны об операциях своих заемщиков при осуществлении финансовой деятельности.

Фонд осуществляет раскрытие информации о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Фондом (далее – аффилированные лица) на сайте администрации Чернушинского муниципального района в сети Интернет по адресу: www.chernadmin.ru.