



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕРНУШИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2024

№ 467-261-01-04

**О внесении изменений в Положение
о порядке использования
бюджетных ассигнований
резервного фонда администрации
Чернушинского городского округа,
утвержденное постановлением
администрации Чернушинского
городского округа от 03.02.2020
№ 120-261-01-04**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Чернушинского городского округа Пермского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Чернушинского городского округа, утвержденное постановлением администрации Чернушинского городского округа от 03 февраля 2020 г. № 120-261-01-04 (в редакции постановлений администрации Чернушинского городского округа от 24 ноября 2020 г. № 400-261-01-04, от 21 октября 2021 г. № 1508-261-01-04, от 11 февраля 2022 г. № 120-261-01-04, от 10 марта 2022 г. № 254-261-01-04, от 27 октября 2022 г. № 1419-261-01-04, от 07 ноября 2022 г. № 1448-261-01-04, от 13 февраля 2023 г. № 150-261-01-04, от 28 апреля 2023 г. № 419-261-01-04, от 09 февраля 2024 г. № 86-261-01-04), изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в порядке, установленном Уставом Чернушинского городского округа Пермского края, и вступает в силу с момента обнародования.

И.о. главы Чернушинского городского округа

И.А. Юдина

Приложение к
постановлению администрации
Чернушинского городского округа
от 13.06.2024 № 467-261-01-04

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Чернушинского городского округа
от 03.02.2020 № 120-261-01-04

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Чернушинского городского округа

I. Общие положения

Резервный фонд администрации Чернушинского городского округа (далее – Резервный фонд) предусматривается в составе расходов бюджета Чернушинского городского округа Пермского края на основании статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Резервный фонд администрации Чернушинского городского округа не является общественной или иной организацией и не требует специального аппарата управления.

II. Формирование Резервного фонда

2.1. Резервный фонд создается для проведения работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, аварийно-восстановительных работ и других непредвиденных расходов, имевших место в текущем финансовом году и не предусмотренных в бюджете Чернушинского городского округа Пермского края.

Средства Резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Размер Резервного фонда устанавливается решением Думы Чернушинского городского округа о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

III. Использование средств Резервного фонда

3.1. Средства Резервного фонда могут быть направлены на:

- 1) проведение противопаводковых мероприятий и других мероприятий по

предупреждению чрезвычайных ситуаций, проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе на ликвидацию аварии гидротехнического сооружения, в границах Чернушинского городского округа;

2) ликвидацию аварийных ситуаций, представляющих угрозу жизни и здоровью людей и приводящих к разрушению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, и их последствий в границах Чернушинского городского округа;

3) развертывание и содержание в течение необходимого срока пунктов временного размещения и питания эвакуированных граждан, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций в границах Чернушинского городского округа;

4) на проведение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции COVID-19 и других инфекций на территории Чернушинского городского округа;

5) выделение средств организациям любой формы собственности (кроме федеральной и краевой собственности) в форме финансовой помощи безвозмездно при возникновении ситуаций, определенных подпунктом 1 пункта 3.1 настоящего Положения, с указанием условий предоставления;

6) непредвиденные социально-экономические ситуации на территории Чернушинского городского округа;

7) выплату единовременной материальной помощи гражданам, зарегистрированным и проживающим на территории Чернушинского городского округа, пострадавшим от пожара, иных стихийных бедствий природного и техногенного характера;

8) выплату единовременной материальной помощи гражданам, зарегистрированным и проживающим на территории Чернушинского городского округа, оказавшимся в трудной жизненной ситуации и признанным нуждающимися в единовременной материальной помощи на основании решения комиссии по признанию граждан нуждающимися в единовременной материальной помощи при администрации Чернушинского городского округа, в том числе на проведение дорогостоящего лечения и реабилитацию, обследования, возмещение расходов на проезд к месту лечения и обратно.

В целях применения настоящего Положения понятие трудной жизненной ситуации определяется как обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности гражданина и последствия которых он не может преодолеть самостоятельно;

9) другие чрезвычайные ситуации;

10) на иные непредвиденные расходы.

Непредвиденными расходами признаются расходы бюджета Чернушинского городского округа Пермского края, принятие которых не могло быть предусмотрено при утверждении бюджета Чернушинского городского округа Пермского края на текущий финансовый год и плановый период и не может быть отложено до утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

11) выплату материальной помощи гражданам, зарегистрированным и проживающим на территории Чернушинского городского округа, оказавшимся в трудной жизненной ситуации в связи с призывом по мобилизации члена семьи в соответствии с Указом Президента РФ от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и (или) участием члена семьи в специальной военной операции, и признанным нуждающимися в материальной помощи на основании решения комиссии по признанию граждан нуждающимися в единовременной материальной помощи при администрации Чернушинского городского округа;

12) на организацию похорон военнослужащего, погибшего в зоне специальной военной операции (доставка почетного караула, оркестра (транспортные расходы), ритуальные услуги, организация обеда);

13) выплату материальной помощи гражданам, зарегистрированным и проживающим на территории Чернушинского городского округа, признанным ветеранами боевых действий в соответствии с подпунктами 2.2, 2.3 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», а также членам их семей, и признанным нуждающимися в материальной помощи на основании решения комиссии по признанию граждан нуждающимися в единовременной материальной помощи при администрации Чернушинского городского округа.

3.2. На ликвидацию чрезвычайных ситуаций создается резерв в размере до 25% резервного фонда.

В случае неиспользования бюджетных ассигнований, предусмотренных в настоящем пункте, по состоянию на 1 декабря текущего года до 50% бюджетных ассигнований распоряжением администрации Чернушинского городского округа могут быть перераспределены на другие мероприятия в рамках настоящего Положения.

3.3. Недопустимо использование средств Резервного фонда в политических целях, на реализацию программ федерального и краевого уровня и финансирование учреждений федеральной и краевой собственности.

3.4. В случае если исполнителями мероприятий, указанных в подпунктах 3 и 5 пункта 3.1 являются муниципальные учреждения, в том числе муниципальные автономные учреждения и муниципальные бюджетные

учреждения, по которым принято решение о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования выделяются главному распорядителю бюджетных средств для перечисления подведомственным муниципальным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Решения о выделении (об отказе в выделении) средств Резервного фонда по направлениям, указанным пунктом 3.1 настоящего Положения, принимаются главой Чернушинского городского округа либо лицом, его замещающим, путем издания соответствующего акта (распоряжения администрации Чернушинского городского округа), на основании:

1) по подпунктам 1, 3, 5, 9 – решения комиссии по чрезвычайным ситуациям (далее – КЧС).

Состав и порядок деятельности КЧС утверждаются правовым актом администрации Чернушинского городского округа;

2) по подпункту 2 – решения КЧС, за исключением муниципальных учреждений, в отношении которых решение принимается на основании решения согласительной комиссии.

Состав и порядок деятельности согласительной комиссии утверждаются правовым актом администрации Чернушинского городского округа;

3) по подпункту 4 – решения Оперативного штаба по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Чернушинского городского округа (далее – Оперативный штаб) или санитарно-эпидемиологической комиссии при администрации Чернушинского городского округа.

Состав и порядок деятельности Оперативного штаба и санитарно-эпидемиологической комиссии при администрации Чернушинского городского округа утверждаются правовым актом администрации Чернушинского городского округа;

4) по подпунктам 7, 8, 11, 13 – решения комиссии по признанию граждан нуждающимися в единовременной материальной помощи при администрации Чернушинского городского округа.

Состав и порядок деятельности комиссии по признанию граждан нуждающимися в единовременной материальной помощи при администрации Чернушинского городского округа утверждаются правовым актом администрации Чернушинского городского округа;

5) по подпунктам 6, 10 – основанием для подготовки проекта распоряжения о выделении бюджетных ассигнований является служебная записка руководителя отраслевого (функционального) органа администрации Чернушинского городского округа с приложением подтверждающих документов;

б) по подпункту 12 – основанием для подготовки проекта распоряжения о выделении бюджетных ассигнований является информация, поступившая из военного комиссариата (Чернушинского и Куединского районов Пермского края).

3.6. Организации любой формы собственности (кроме федеральной и краевой собственности), муниципальные учреждения Чернушинского городского округа, в распоряжение которых выделяются средства резервного фонда, в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют в Управление финансов администрации Чернушинского городского округа Пермского края отчет о целевом использовании таких средств по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.7. Решение о выделении средств на выплату единовременной материальной помощи гражданам, указанным в подпунктах 7, 8, 11, 13 пункта 3.1 настоящего Положения, принимается главой Чернушинского городского округа либо лицом, его замещающим, путем издания соответствующего распоряжения. Денежные средства перечисляются на лицевой счет гражданина, открытый в учреждении банка.

3.8. Перечень документов, предоставляемых гражданами для принятия решения о выделении средств на выплату единовременной материальной помощи (материальной помощи):

3.8.1. Пострадавшим от пожара и иных стихийных бедствий природного и техногенного характера:

3.8.1.1. за частично или полностью утраченное имущество:

1) заявление гражданина на имя главы Чернушинского городского округа по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) копия документа, подтверждающего личность;

3) согласие на обработку персональных данных;

4) копии документов, подтверждающих право собственности на жилое помещение и хозяйственные постройки;

5) справки территориального подразделения ГУ МЧС России по Пермскому краю, подтверждающие факт пожара или других стихийных бедствий природного и техногенного характера, степень повреждения имущества, другие причины нанесения материального ущерба;

б) реквизиты банка и банковского счета для перечисления;

3.8.1.2. на товары первой необходимости:

1) заявление гражданина на имя главы Чернушинского городского округа по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) копия документа, подтверждающего личность;

3) согласие на обработку персональных данных;

4) справки территориального подразделения ГУ МЧС России по

Пермскому краю, подтверждающие факт пожара или других стихийных бедствий природного и техногенного характера, степень повреждения имущества, другие причины нанесения материального ущерба;

5) реквизиты банка и банковского счета для перечисления.

В случае невозможности предоставления гражданином документов (или их части) на бумажном носителе в связи с их утратой единовременная материальная помощь оказывается на основании заявления с указанием в нем причин невозможности предоставления документов.

3.8.2. Гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в том числе на проведение дорогостоящего лечения и реабилитацию, обследования, возмещение расходов на проезд к месту лечения и обратно:

- 1) копия документа, подтверждающего личность;
- 2) заявление гражданина на имя главы Чернушинского городского округа по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- 3) согласие на обработку персональных данных;
- 4) медицинские документы, подтверждающие соответствующие расходы;
- 5) документы, подтверждающие транспортные расходы;
- 6) справка о доходах заявителя не позднее чем за три месяца, предшествующих дате обращения;
- 7) копия документа с реквизитами счета в учреждении банка;
- 8) иные документы, подтверждающие расходы (чеки, товарные чеки, договоры, соглашения, счета, акты выполненных работ или услуг, экспертные заключения и т.п.).

3.8.3. Гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в связи с призывом по мобилизации члена семьи в соответствии с Указом Президента РФ от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и (или) участием члена семьи в специальной военной операции (далее – участник специальной военной операции):

- 1) копия документа, подтверждающего личность гражданина;
 - 2) заявление гражданина на имя главы Чернушинского городского округа по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
 - 3) согласие на обработку персональных данных;
 - 4) справка о призыве на военную службу по мобилизации (о прохождении военной службы по контракту), выданная военным комиссариатом (Чернушинского и Куединского районов Пермского края) или воинской частью;
 - 5) копия свидетельства о заключении брака (либо справка из ОЗАГС);
 - 6) копия свидетельства о рождении (либо справка из ОЗАГС);
 - 7) копия документа с реквизитами счета в учреждении банка.
- Для целей настоящего пункта к членам семьи относятся

зарегистрированные по месту жительства на территории Чернушинского городского округа Пермского края:

- 1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день обращения с заявлением в зарегистрированном браке с ним (с ней);
- 2) родители участника специальной военной операции;
- 3) дети участника специальной военной операции, не достигшие 18 лет, или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;
- 4) лица, находящиеся на иждивении участника специальной военной операции.

3.8.4. Гражданам, зарегистрированным и проживающим на территории Чернушинского городского округа, признанным ветеранами боевых действий в соответствии с подпунктами 2.2, 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – ветеран боевых действий), а также членам их семей, и признанным нуждающимися в материальной помощи на основании решения комиссии по признанию граждан нуждающимися в единовременной материальной помощи при администрации Чернушинского городского округа:

- 1) копия документа, подтверждающего личность гражданина;
- 2) заявление гражданина на имя главы Чернушинского городского округа по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- 3) согласие на обработку персональных данных;
- 4) копия удостоверения ветерана боевых действий;
- 5) копия свидетельства о заключении брака (либо справка из ОЗАГС);
- 6) копия свидетельства о рождении (либо справка из ОЗАГС);
- 7) копия документа с реквизитами счета в учреждении банка.

Для целей настоящего пункта к членам семьи относятся зарегистрированные по месту жительства на территории Чернушинского городского округа Пермского края:

- 1) супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день обращения с заявлением в зарегистрированном браке с ним (с ней);
- 2) родители ветерана боевых действий;
- 3) дети ветерана боевых действий, не достигшие 18 лет, или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;
- 4) лица, находящиеся на иждивении ветерана боевых действий.

3.9. Установить следующий размер выплаты единовременной материальной помощи (материальной помощи):

1) пострадавшим от пожара или иных стихийных бедствий природного и техногенного характера:

на товары первой необходимости – из расчета по 5 тыс. рублей на каждого члена семьи, но не более 25 тыс. рублей на семью;

за частично утраченное имущество – не более 50 тыс. рублей;

за полностью утраченное имущество – не более 100 тыс. рублей;

2) оказавшимся в трудной жизненной ситуации – на основании решения комиссии по признанию граждан нуждающимися в единовременной материальной помощи при администрации Чернушинского городского округа до 25 тыс. рублей и формате возмещения за понесенные расходы.

Правом на получение единовременной материальной помощи, предусмотренной в подпункте 8 пункта 3.1 настоящего Положения, граждане могут воспользоваться один раз.

3) оказавшимся в трудной жизненной ситуации в связи с призывом по мобилизации члена семьи в соответствии с Указом Президента РФ от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и (или) участием члена семьи в специальной военной операции – на основании решения комиссии по признанию граждан нуждающимися в единовременной материальной помощи при администрации Чернушинского городского округа до 70 тыс. рублей.

Правом на получение материальной помощи, предусмотренной в подпункте 11 пункта 3.1 настоящего Положения, граждане могут воспользоваться один раз в год. Повторное заявление может быть подано по истечении 12 месяцев со дня предыдущего обращения.

4) гражданам, зарегистрированным и проживающим на территории Чернушинского городского округа, признанным ветеранами боевых действий в соответствии с подпунктами 2.2, 2.3 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», а также членам их семей, и признанным нуждающимися в материальной помощи - на основании решения комиссии по признанию граждан нуждающимися в единовременной материальной помощи при администрации Чернушинского городского округа до 70 тыс. рублей.

Правом на получение материальной помощи, предусмотренной в подпункте 13 пункта 3.1 настоящего Положения, граждане могут воспользоваться один раз в год. Повторное заявление может быть подано по истечении 12 месяцев со дня предыдущего обращения.

3.10. Нецелевое использование Резервного фонда не допускается. Нецелевое использование средств Резервного фонда служит основанием для:

прекращения предоставления всех форм бюджетной поддержки;
взимания штрафа в размере двойной действующей учетной ставки
Центрального банка России.

Требование о возврате средств Резервного фонда в случае их нецелевого использования, в том числе с нарушением условий, должно быть исполнено в течение месяца со дня получения указанного требования, если иной период времени не указан в этом требовании. В случае неудовлетворения требования о возврате средств Резервного фонда нецелевого использования, все использованные не по назначению суммы подлежат взысканию в бюджет Чернушинского городского округа Пермского края с начислением штрафа в размере двойной действующей учетной ставки Центрального банка России для восстановления Резервного фонда.

3.11. Неиспользованные средства подлежат возврату и восстановлению в Резервный фонд в течение 1 календарного месяца с момента предоставления отчета в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения.

IV. Учет и предоставление информации о расходовании средств Резервного фонда

4.1. Учет движения средств Резервного фонда осуществляет Управление финансов администрации Чернушинского городского округа Пермского края.

4.2. Письменная информация об использовании средств Резервного фонда ежеквартально представляется в Думу Чернушинского городского округа.

4.3. Отчет об использовании Резервного фонда рассматривается Думой Чернушинского городского округа одновременно с утверждением отчета об исполнении бюджета Чернушинского городского округа Пермского края.

4.4. Информация о предоставлении и осуществлении выплат в соответствии с настоящим Положением размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Приложение 1
к Положению о порядке использования
бюджетных ассигнований резервного
фонда администрации Чернушинского
городского округа

ФОРМА

Главе Чернушинского городского округа

от _____

проживающего (ей) по адресу:

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

_____ дата выдачи

_____ дата и место рождения

_____ страховой номер индивидуального лицевого
счета (СНИЛС)

_____ контактный телефон:

Заявление

(Дата)_____
(Подпись)_____
(ФИО)

Приложение 2
к Положению о порядке использования
бюджетных ассигнований резервного
фонда администрации Чернушинского
городского округа

ФОРМА

ОТЧЕТ

об использовании средств резервного фонда администрации
Чернушинского городского округа

(наименование получателя средств резервного фонда)

Дата, номер распоряжения о выделении средств	Назначение (на какие цели)	Раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, <u>КОСГУ</u> <*>	Сумма выделенных средств (руб.)	Кассовые расходы (руб.)	Остаток средств (руб.)	Причины неиспользования средств
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

<*> В случае если получателями средств являются муниципальные автономные, бюджетные учреждения, в классификации расходов указывается только КОСГУ.

»