

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 января 2017 г. N 6-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ПЕРМСКОГО КРАЯ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ В ПЕРМСКОМ КРАЕ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 03.05.2017 N 308-п,
от 28.11.2017 N 953-п, от 08.06.2018 N 312-п, от 02.10.2018 N 555-п,
от 20.12.2018 N 822-п, от 28.06.2019 N 439-п, от 04.09.2019 N 610-п,
от 15.04.2020 N 213-п, от 15.07.2020 N 513-п, от 23.09.2020 N 706-п,
от 21.05.2021 N 313-п, от 11.08.2021 N 571-п, от 15.09.2021 N 670-п,
от 25.03.2022 N 224-п, от 29.06.2022 N 551-п, от 02.08.2023 N 597-п,
от 20.02.2024 N 104-п, от 08.07.2024 N 417-п, от 31.07.2025 N 596-п,
от 21.04.2026 N 250-п, от 03.08.2026 N 492-п,
с изм., внесенными [Постановлением](#) Правительства Пермского края
от 25.04.2018 N 220-п)

В соответствии со [статьей 139](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 21](#) Закона Пермского края от 12 октября 2007 г. N 111-ПК "О бюджетном процессе в Пермском крае", [Законом](#) Пермского края от 2 июня 2016 г. N 654-ПК "О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае" Правительство Пермского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. [Порядок](#) предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае;

1.2. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 02.10.2018 N 555-п.

2. Определить уполномоченным органом по реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае Администрацию губернатора

Пермского края.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя руководителя Администрации губернатора Пермского края.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

Председатель
Правительства Пермского края
Г.П.ТУШНОЛОВ

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Правительства
Пермского края
от 10.01.2017 N 6-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ПЕРМСКОГО КРАЯ БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ПЕРМСКОГО КРАЯ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ
ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТИРОВАНИЯ В ПЕРМСКОМ КРАЕ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 02.10.2018 [N 555-п](#),
от 20.12.2018 [N 822-п](#), от 28.06.2019 [N 439-п](#), от 04.09.2019 [N 610-п](#),
от 15.04.2020 [N 213-п](#), от 15.07.2020 [N 513-п](#), от 23.09.2020 [N 706-п](#),
от 21.05.2021 [N 313-п](#), от 11.08.2021 [N 571-п](#), от 15.09.2021 [N 670-п](#),
от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 08.07.2024 [N 417-п](#),
от 31.07.2025 [N 596-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#), от 03.08.2026 [N 492-п](#),
с изм., внесенными [Постановлением](#) Правительства Пермского края
от 25.04.2018 N 220-п)

I. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливаются цель, условия и механизм проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования (далее

соответственно - Конкурсный отбор, Проект), предоставления и расходования субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края (далее - бюджеты муниципальных образований) на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае (далее - субсидии), условия возврата субсидий, а также представления отчетности об использовании субсидий и осуществления контроля за расходованием субсидий.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

муниципальное образование - городской округ Пермского края, муниципальный округ Пермского края (далее соответственно - городской округ, муниципальный округ);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

молодежное инициативное бюджетирование - направление инициативного бюджетирования, в котором Проекты инициированы молодежными инициативными группами, в составе которых все участники в возрасте от 16 до 35 лет, и направлены на реализацию мероприятий, указанных в [пункте 2.3.6.10](#) настоящего Порядка;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

молодежное пространство - многофункциональное помещение, организованное с учетом востребованных форм времяпрепровождения молодежи в рамках одного пространства (лекции, мастер-классы, образовательные программы), а также общественное пространство для комфортной индивидуальной и групповой работы, проведения тренингов, комнаты отдыха, спортивные и творческие студии, трансформируемые пространства, в том числе расположенные вне помещений.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п; в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

Остальные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в [Законе](#) Пермского края от 02 июня 2016 г. N 654-ПК "О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае" (далее - Закон N 654-ПК).
(п. 1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

1.3. Целью предоставления субсидий является софинансирование Проектов, подготовленных инициаторами Проектов и направленных на решение вопросов местного значения с учетом требований, предусмотренных [пунктами 2.3.6.1-2.3.6.10](#) настоящего Порядка.
(в ред. [Постановлений](#) Правительства Пермского края от 28.06.2019 N 439-п, от

21.05.2021 [N 313-п](#), от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 31.07.2025 [N 596-п](#))

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных на предоставление субсидий, является Администрация губернатора Пермского края (далее - Администрация губернатора).
(п. 1.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

1.5. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерством финансов Пермского края.

1.6. Субсидии распределяются между муниципальными образованиями на основании результатов Конкурсного отбора на уровне Пермского края.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

1.7. Конкурсный отбор Проектов осуществляется в два этапа:

1.7.1. на уровне муниципального образования в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с соблюдением требований, предусмотренных [Законом](#) N 654-ПК и нормативными правовыми актами Правительства Пермского края.
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 28.06.2019 [N 439-п](#), от 21.05.2021 [N 313-п](#))

1.7.1.1. Конкурсный отбор на уровне муниципального образования осуществляется муниципальным образованием в соответствии с [критериями](#) оценки проектов инициативного бюджетирования на уровне муниципального образования Пермского края, указанными в приложении 1 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки на муниципальном уровне).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

Абзацы второй-третьей утратили силу со 02.08.2023. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п.

В случае если Проект реализуется в рамках молодежного инициативного бюджетирования, Конкурсный отбор на уровне муниципального образования осуществляется муниципальным образованием в соответствии с [критериями](#) оценки проектов молодежного инициативного бюджетирования на уровне муниципального образования Пермского края, указанными в приложении 8 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки молодежных Проектов на муниципальном уровне).

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

Победителями Конкурсного отбора на уровне муниципального образования признаются Проекты, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с критериями оценки на муниципальном уровне или критериями оценки молодежных Проектов на муниципальном уровне. Муниципальная конкурсная комиссия инициативного бюджетирования (далее - Муниципальная комиссия) определяет победителей Конкурсного отбора на уровне муниципального образования в пределах размера субсидии и количества Проектов, утвержденных муниципальному образованию в соответствии с [пунктом 2.3.9](#) настоящего Порядка.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п; в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

В случае если по результатам оценки Проектов в соответствии с критериями оценки на муниципальном уровне или критериями оценки молодежных Проектов на муниципальном уровне Проекты набрали одинаковое количество баллов, то решение о победителях Конкурсного отбора на уровне муниципального образования принимается Муниципальной комиссией по результатам оценки Проектов по дополнительному [критерию](#) оценки на муниципальном уровне, установленному в приложении 1 к настоящему Порядку.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п; в ред. [Постановлений](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 31.07.2025 [N 596-п](#))

Порядок подготовки и внесения Проекта в местную администрацию для рассмотрения Муниципальной комиссией осуществляется в соответствии со [статьей 3](#) Закона N 654-ПК.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

Для участия в Конкурсном отборе на уровне муниципального образования инициаторы Проекта направляют в местную администрацию для рассмотрения Муниципальной комиссией Проект, содержащий следующие сведения:

- описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

- обоснование предложений по решению указанной проблемы;

- описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации Проекта;

- расчет необходимых расходов на реализацию Проекта;

планируемые сроки реализации Проекта;

сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации Проекта;

указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться Проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;

иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

К Проекту, направленному в местную администрацию для рассмотрения Муниципальной комиссией, прилагаются следующие документы:

а) протокол схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (далее - сход, собрание или конференция граждан), проведенных в целях обсуждения Проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации Проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке Проекта, выборе представителей инициаторов Проекта для участия в работе Муниципальной комиссии.

В случае если нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке Проекта путем опроса граждан, сбора их подписей прилагаются результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку Проекта;

б) видеозапись схода, собрания или конференции граждан (при наличии) в формате avi, mp4, mpg;
(пп. "б" в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

в) документы и (или) их копии, подтверждающие продвижение Проекта среди жителей муниципального образования или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов (при наличии), в том числе:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

информационных стендов (листовки, объявления, брошюры, буклеты);

средств массовой информации. В случае размещения информации о Проекте на телеканалах, радиоканалах, телепрограммах, радиопрограммах, видеопрограммах, кинохроникальных программах прилагаются соответствующие аудио- (видео-) записи с указанием даты размещения и названия источника;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

Сноска <1> утратила силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п.

официальные сайты муниципальных образований;

социальные сети;

г) документы, определяющие визуальное представление Проекта и отражающие планируемый итоговый результат реализации Проекта (при наличии);
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

д) документы, подтверждающие расчет необходимых расходов на реализацию Проекта;

е) гарантийные письма, подтверждающие обязательства по внесению инициативных платежей, подписанные представителем(-ями) инициатора Проекта;

ж) оригинальный творческий видеоролик о проблеме, на решение которой направлен Проект, длительностью от 30 секунд до 2 минут в формате avi, mp4, mrg. Видеоролик прилагается (при наличии) в случае, если инициатором Проекта выступила молодежная инициативная группа, в составе которой все участники возрастом от 16 до 35 лет;
(пп. "ж" в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

з) документы и (или) их копии, подтверждающие достижения органа территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) (привлечение грантов, внебюджетных источников финансирования для осуществления своей деятельности, а также субсидий на реализацию Проекта, инициированного ТОС, иных субсидий на реализацию инициатив ТОС) за предыдущий и (или) текущий год (при наличии);
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п, от 08.07.2024 N 417-п)

и) [согласие\(-я\)](#) на обработку персональных данных по форме согласно

приложению 7 к настоящему Порядку инициатора(-ов) Проекта;

к) другие документы, содержащие сведения в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;

л) видеопрезентация Проекта (при наличии);

(пп. "л" введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

м) протоколы встреч с молодежью, направленных на информирование о планируемом Проекте и популяризацию механизма инициативного бюджетирования (при наличии);

(пп. "м" введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

н) [согласие\(-я\)](#) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку добровольца(-ев) (волонтера(-ов)) Проекта.

(пп. "н" введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

(п. 1.7.1.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

1.7.1.2. В переходный период образования нового муниципального образования - муниципального округа (далее - Преобразованный округ) Конкурсный отбор на уровне муниципального образования проводится местной администрацией, которая в соответствии с законом Пермского края о преобразовании муниципального образования Пермского края осуществляет составление проекта бюджета Преобразованного округа на очередной финансовый год и плановый период, со дня формирования администрации Преобразованного округа - администрацией Преобразованного округа;

(п. 1.7.1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

1.7.2. на уровне Пермского края в соответствии с [разделом II](#) настоящего Порядка.

II. Проведение Конкурсного отбора на уровне Пермского края

2.1. Организация Конкурсного отбора на уровне Пермского края

2.1.1. Участниками Конкурсного отбора на уровне Пермского края являются муниципальные образования.

Для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края муниципальные образования представляют Проекты, признанные победителями Конкурсных отборов на уровне муниципальных образований.

2.1.2. Для проведения Конкурсного отбора на уровне Пермского края Администрация губернатора:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

2.1.2.1. не позднее 25 сентября года, предшествующего году предоставления субсидии, готовит извещение о проведении Конкурсного отбора на уровне Пермского края и направляет его в адрес всех муниципальных образований, а также не позднее вышеуказанной даты размещает соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Администрации губернатора;
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 28.06.2019 [N 439-п](#), от 15.07.2020 [N 513-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

2.1.2.2. осуществляет прием Проектов в рабочие дни начиная с 1 октября по 15 октября года, предшествующего году предоставления субсидии;
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 28.06.2019 [N 439-п](#), от 15.07.2020 [N 513-п](#))

2.1.2.3. обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от муниципальных образований Проектов.

Хранение Проектов, не признанных победителями Конкурсного отбора на уровне Пермского края, обеспечивается в течение 1 года со дня подведения итогов Конкурсного отбора на уровне Пермского края, затем такие Проекты подлежат уничтожению.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

2.1.3. Проведение Конкурсного отбора на уровне Пермского края осуществляется краевой конкурсной комиссией инициативного бюджетирования (далее - Краевая комиссия). Краевая комиссия является коллегиальным органом, созданным для проведения Конкурсного отбора на уровне Пермского края.

2.2. Краевая комиссия и порядок ее работы

2.2.1. Краевая комиссия осуществляет следующие функции:

рассматривает, оценивает Проекты в соответствии с [критериями](#) оценки

проектов инициативного бюджетирования на уровне Пермского края, указанными в приложении 1 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки на уровне Пермского края);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

в случае если Проект реализуется в рамках молодежного инициативного бюджетирования, рассматривает, оценивает Проекты в соответствии с [критериями](#) оценки проектов молодежного инициативного бюджетирования на уровне Пермского края, указанными в приложении 9 к настоящему Порядку (далее - критерии оценки молодежных Проектов на уровне Пермского края);

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

проверяет соответствие Проектов требованиям, установленным настоящим Порядком;

формирует итоговую оценку Проектов, признанных соответствующими требованиям, установленным настоящим Порядком;

определяет перечень Проектов - победителей Конкурсного отбора на уровне Пермского края;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

утверждает перечень Проектов, не допущенных до участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края;

абзацы седьмой-девятый утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п;

формирует перечень Проектов, не признанных победителями Конкурсного отбора на уровне Пермского края;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

в случае распределения остатка нераспределенных средств и экономии по результатам конкурсных процедур, указанной в [пункте 2.4.7](#) настоящего Порядка, утверждает дополнительный перечень Проектов - победителей Конкурсного отбора на уровне Пермского края из перечня Проектов, не признанных победителями Конкурсного отбора на уровне Пермского края;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

в случае увеличения в бюджете Пермского края ассигнований на софинансирование Проектов утверждает перечень Проектов - победителей Конкурсного отбора на уровне Пермского края, финансируемых в связи с

увеличением бюджетных ассигнований, из перечня Проектов, не признанных победителями Конкурсного отбора на уровне Пермского края (далее - перечень Проектов - победителей Конкурсного отбора, финансируемых в связи с увеличением бюджетных ассигнований);

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

в случае признания Проекта(-ов) победителем(-ями) в соответствии с [пунктом 2.4.8](#) настоящего Порядка утверждает перечень Проектов - победителей Конкурсного отбора на уровне Пермского края на первый год планового периода.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

2.2.2. В рамках осуществления своих функций Краевая комиссия вправе:

запрашивать у исполнительных органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления муниципальных образований, иных органов и организаций необходимые для осуществления деятельности Краевой комиссии материалы и информацию;

привлекать экспертов по вопросам, выносимым на рассмотрение Краевой комиссии.

2.2.3. Состав Краевой комиссии утверждается распоряжением Правительства Пермского края. В состав Краевой комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Краевой комиссии.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

2.2.4. Заседание Краевой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

2.2.5. Лица, входящие в состав Краевой комиссии, участвуют в заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия лица, входящего в состав Краевой комиссии, на заседании такое лицо в срок не позднее чем за один день до дня заседания Краевой комиссии представляет свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Краевой комиссии, учитывается и приобщается к протоколу заседания Краевой комиссии об итогах Конкурсного отбора (далее - протокол).

При отсутствии председателя Краевой комиссии на заседании принимает решение и подписывает протокол заместитель председателя Краевой комиссии.

2.2.6. Решения Краевой комиссии принимаются простым большинством

голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Краевой комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Краевой комиссии либо заместителя председателя Краевой комиссии, исполняющего его обязанности в период отсутствия председателя Краевой комиссии.

2.2.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Краевой комиссии осуществляется Администрацией губернатора.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

2.2.8. Администрация губернатора организует заседания Краевой комиссии в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема Проектов.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

2.3. Подача Проектов на участие в Конкурсном отборе на уровне Пермского края

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 28.06.2019 N 439-п)

2.3.1. Для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края местная администрация в срок, указанный в [пункте 2.1.2.2](#) настоящего Порядка, представляет в Администрацию губернатора, а также размещает на информационном портале "Управляем вместе" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - портал "Управляем вместе") [паспорт](#) проекта инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на уровне Пермского края по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - паспорт Проекта) и следующие документы:
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

2.3.1.1. [смета](#) расходов на приобретение товаров/оказание услуг по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и (или) локальный сметный расчет, утвержденные главой (главой администрации) муниципального образования, подтверждающие полную стоимость Проекта (далее - сметная документация);
(п. 2.3.1.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

2.3.1.2. копия протокола заседания Муниципальной комиссии с указанием оценки Проектов по критериям оценки на муниципальном уровне или критериям оценки молодежных Проектов на муниципальном уровне и информация о

результатах голосования, проведенного в соответствии с дополнительным [критерием](#) оценки на муниципальном уровне, установленным в приложении 1 к настоящему Порядку, с приложением документов и (или) их копий, подтверждающих его результаты;

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 31.07.2025 [N 596-п](#))

2.3.1.3. копия правового акта местной администрации, утверждающего состав Муниципальной комиссии, с приложением документов, подтверждающих назначение половины от общего числа членов Муниципальной комиссии на основе предложений представительного органа муниципального образования;

(п. 2.3.1.3 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

2.3.1.4. копия протокола схода, собрания или конференции граждан с приложением копии муниципального правового акта о назначении данного схода, собрания или конференции граждан.

В случае представления копии протокола собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС прилагается выписка из устава ТОС, подтверждающая порядок назначения собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, которая подписывается председателем ТОС или иным уполномоченным лицом;

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

(п. 2.3.1.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

2.3.1.5. гарантийные письма и (или) их копии, подтверждающие обязательства по внесению инициативных платежей, подписанные представителем(-ями) инициатора Проекта;

(п. 2.3.1.5 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

2.3.1.6. правоподтверждающие документы и (или) их копии, удостоверяющие право собственности муниципального образования или иного лица на имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для реализации Проекта (при наличии подтверждения передачи собственником имущества (в том числе земельных участков) во временное пользование муниципальному образованию за плату в соответствии с гражданским законодательством) (далее - Правоподтверждающие документы).

Правоподтверждающие документы должны быть получены не ранее чем за один месяц до даты предоставления Проекта на Конкурсный отбор на уровне Пермского края.

В случае если на имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для реализации Проекта, не оформлено право собственности муниципального образования, прилагается гарантийное письмо за подписью главы (главы администрации) муниципального образования, подтверждающее оформление в муниципальную собственность результатов Проекта с указанием срока их оформления, который не может превышать 6 месяцев с даты завершения реализации Проекта.

В случае если к Проекту прилагается гарантийное письмо, то на имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для реализации Проекта, представляется копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости либо уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений, которые должны быть получены не ранее чем за один месяц до даты представления Проекта на Конкурсный отбор на уровне Пермского края.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

В случае если Проект, к которому прилагается гарантийное письмо, признан победителем Конкурсного отбора на уровне Пермского края, местная администрация направляет в Администрацию губернатора документы, подтверждающие оформление в муниципальную собственность результатов Проекта, в срок, не превышающий 7 месяцев с даты завершения реализации Проекта;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

(п. 2.3.1.6 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

2.3.1.6(1). В случае если Проект инициирован молодежной инициативной группой, предоставляются документы, подтверждающие факт размещения Проекта, отклика на Проект от добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства).

(п. 2.3.1.6(1) введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

2.3.1.7. документы, указанные в [подпунктах "и", "н" пункта 1.7.1.1](#) настоящего Порядка, и при наличии документы и (или) их копии, указанные в [подпунктах "б", "в", "г", "ж", "з", "л", "м" пункта 1.7.1.1](#) настоящего Порядка;

(п. 2.3.1.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

2.3.1.8. если Проект направлен на обустройство источников нецентрализованного водоснабжения (родника, ключа, скважины, колодца), то

дополнительно прилагаются копии документов, подтверждающих качество воды;

2.3.1.9. если Проект направлен на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт наружных сетей водопроводов, дополнительно прилагается копия положительного заключения по результатам проведения государственной экспертизы проектной документации (для проектной документации, подлежащей государственной экспертизе в соответствии со [статьей 49](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации и [Положением](#) об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. N 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий");
(п. 2.3.1.9 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 15.04.2020 N 213-п)

2.3.1.10. если инициатором Проекта является ТОС, дополнительно прилагается выписка из устава ТОС, подтверждающая наименование ТОС, которая подписывается председателем ТОС или иным уполномоченным лицом.

2.3.1(1). Местная администрация обеспечивает проведение голосования, а также своевременную актуализацию информации о Проекте по мере его реализации на портале "Управляем вместе".

Для Проектов, инициированных молодежной инициативной группой, местная администрация обеспечивает проведение голосования в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) с обеспечением автоматизированного учета проголосовавших.

(п. 2.3.1(1) в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

2.3.1(2). Паспорт проекта и документы, указанные в [пунктах 2.3.1.1 - 2.3.1.10](#) настоящего Порядка, могут быть представлены в Администрацию губернатора через портал "Управляем вместе".

(п. 2.3.1(2) введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

2.3.2. Документы, указанные в пунктах 2.3.1.1-2.3.1.10 настоящего Порядка, представляются в Администрацию губернатора местной администрацией на каждый Проект. Местные администрации представляют для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края не менее 2 Проектов, один из которых инициирован ТОС или молодежной инициативной группой, в составе которой все участники возрастом от 16 до 35 лет.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 02.08.2023 [N 597-п](#), от

21.04.2026 [N 250-п](#))

Все Проекты, представленные местной администрацией для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края, нумеруются местной администрацией последовательно, начиная с первого номера.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

(п. 2.3.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

2.3.3. Проект подписывается главой (главой администрации) или иным уполномоченным лицом муниципального образования. Копии документов, указанных в [пунктах 2.3.1.2 - 2.3.1.6\(1\), 2.3.1.8, 2.3.1.9](#) настоящего Порядка, заверяются главой (главой администрации) муниципального образования. Проект и документы, указанные в [пунктах 2.3.1.1-2.3.1.10](#) настоящего Порядка, представляются в сброшюрованном и пронумерованном виде с оттиском печати местной администрации.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 03.08.2026 [N 492-п](#))

2.3.4. В переходный период образования Преобразованного округа Проект и документы, указанные в [пунктах 2.3.1.1-2.3.1.10](#) настоящего Порядка, представляются в Администрацию губернатора местной администрацией, которая в соответствии с законом Пермского края о преобразовании муниципального образования Пермского края осуществляет составление проекта бюджета Преобразованного округа на очередной финансовый год и плановый период, со дня формирования администрации Преобразованного округа - администрацией Преобразованного округа.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

Проект подписывается уполномоченным лицом Преобразованного округа с приложением документов, подтверждающих его полномочия. Копии документов, указанных в [пунктах 2.3.1.2 - 2.3.1.6\(1\), 2.3.1.8, 2.3.1.9](#) настоящего Порядка, заверяются уполномоченным лицом Преобразованного округа. Проект и документы, указанные в [пунктах 2.3.1.1-2.3.1.10](#) настоящего Порядка, предоставляются в сброшюрованном, пронумерованном виде, подписанные уполномоченным лицом Преобразованного округа.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 03.08.2026 [N 492-п](#))

(п. 2.3.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

2.3.5. Проект и документы, указанные в [пунктах 2.3.1.1-2.3.1.10](#) настоящего

Порядка, представляются в Администрацию губернатора местной администрацией в срок, указанный в [пункте 2.1.2.2](#) настоящего Порядка, на бумажном носителе с [описью](#) документов, входящих в состав проекта инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку с приложением на электронном носителе копий документов, указанных в [пунктах 2.3.1.1-2.3.1.10](#) настоящего Порядка, в формате PDF.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 21.05.2021 [N 313-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

Дополнительно паспорт Проекта представляется на электронном носителе в виде электронного документа в формате DOC или DOCX.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 [N 597-п](#))

2.3.6. Представленный на Конкурсный отбор на уровне Пермского края Проект должен соответствовать следующим требованиям:

2.3.6.1. ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории муниципального образования;

2.3.6.2. не содержит мероприятия, направленные на выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты скважин, проектно-сметной документации;

2.3.6.3. не направлен на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов, подлежащих проверке достоверности определения сметной стоимости, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 2.3.1.9](#) настоящего Порядка;
(п. 2.3.6.3 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 15.04.2020 [N 213-п](#))

2.3.6.4. Проект, направленный на обеспечение мер первичной пожарной безопасности, реализуется в рамках мероприятий:

по ремонту источников противопожарного водоснабжения (противопожарных резервуаров (пожарных водоемов), пожарных пирсов, пожарных гидрантов), являющихся собственностью муниципальных образований;

по приобретению пожарно-технического вооружения, боевой одежды, первичных средств пожаротушения;

2.3.6.5. стоимость Проекта, направленного на ремонт дорог с гравийным и (или)

щебеночным покрытием, составляет не более 5600000,00 руб. за один километр протяженности ремонтируемого участка и включает в себя перечень работ, предусмотренный [приказом](#) Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 г. N 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог";
(п. 2.3.6.5 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

2.3.6.6. средства бюджета муниципального образования, за исключением инициативных платежей (далее - собственные средства бюджета муниципального образования), составляют не менее 5% от стоимости Проекта;
(п. 2.3.6.6 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

2.3.6.7. размер субсидии, предусмотренный Проектом, составляет не менее 0,5 млн руб., не более 4,0 млн руб. и не превышает 90% стоимости Проекта;
(п. 2.3.6.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

2.3.6.8. Муниципальная комиссия провела оценку Проекта в соответствии с критериями оценки на муниципальном уровне или критериями оценки молодежных Проектов на муниципальном уровне;
(п. 2.3.6.8 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п; в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

2.3.6.9. Проект не предусматривает финансирование за счет других направлений расходов бюджета Пермского края и (или) бюджета муниципального образования;
(п. 2.3.6.9 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

2.3.6.10. Проект, направленный в рамках реализации молодежного инициативного бюджетирования, может быть реализован по следующим направлениям:

обустройство молодежных пространств;

обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, в том числе по направлениям современных субкультур.
(п. 2.3.6.10 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

2.3.7. Размер субсидии, на который муниципальное образование вправе представить Проекты для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края,

определяется в зависимости от численности населения в муниципальном образовании (по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Пермскому краю по состоянию на 01 января 2023 года) и устанавливается следующим образом:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 08.07.2024 N 417-п)

3,0 млн руб. для муниципальных образований численностью до 10,0 тыс. человек;

4,0 млн руб. для муниципальных образований численностью от 10,0 до 15,0 тыс. человек;

5,0 млн руб. для муниципальных образований численностью от 15,0 до 22,0 тыс. человек;

7,0 млн руб. для муниципальных образований численностью от 22,0 до 30,0 тыс. человек;

8,0 млн руб. для муниципальных образований численностью от 30,0 до 60,0 тыс. человек;

9,0 млн руб. для муниципальных образований численностью от 60,0 до 150,0 тыс. человек;

3,0 млн руб. для муниципальных образований численностью от 150,0 тыс. человек.

Размер субсидии, на который муниципальное образование вправе представить Проекты для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края, в соответствующем финансовом году подлежит уменьшению на сумму субсидии, распределенную на финансирование Проектов в соответствии с [пунктом 2.4.8](#) настоящего Порядка.

(п. 2.3.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

2.3.7(1). В случае реализации в году, предшествующему году проведения Конкурсного отбора на уровне Пермского края, в муниципальном образовании Проектов без краевого софинансирования размер субсидии, на который муниципальное образование вправе представить Проекты для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края в соответствующем финансовом году, подлежит увеличению на сумму, равную сумме расходов из бюджета муниципального образования на финансирование Проектов без краевого софинансирования, но не более 3,0 млн руб.

(п. 2.3.7(1) введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

2.3.7(2). В случае реализации в году, предшествующему году проведения Конкурсного отбора на уровне Пермского края, в муниципальном образовании Проектов без краевого софинансирования местные администрации ежегодно в срок до 01 мая направляют в Администрацию губернатора копии платежных документов, подтверждающих произведенные расходы из бюджета муниципального образования на финансирование Проектов без краевого софинансирования в году, предшествующему году проведения Конкурсного отбора на уровне Пермского края, заверенных главой (главой администрации) или иным уполномоченным лицом муниципального образования.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

В 2025 году копии документов, указанных в [абзаце первом](#) настоящего пункта, предоставляются в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу изменений, внесенных в настоящий Порядок в части установления сроков предоставления местными администрациями копий документов, указанных в [абзаце первом](#) настоящего пункта.

(п. 2.3.7(2) введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

2.3.8. Количество Проектов, которое муниципальное образование вправе представить для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края, определяется по формуле:

$$K = P / 500000,$$

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края
от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

где:

K - количество Проектов, которое муниципальное образование вправе представить для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края (значение округляется до целого числа);

P - размер субсидии для муниципального образования, определенный в соответствии с [пунктом 2.3.7](#) настоящего Порядка (в рублях).

(п. 2.3.8 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

2.3.8.1-2.3.8.2. утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п.

2.3.9. Размер субсидии и количество Проектов, установленные в соответствии с [пунктами 2.3.7 и 2.3.8](#) настоящего Порядка, ежегодно в срок до 01 июня утверждаются распоряжением руководителя Администрации губернатора.
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 08.07.2024 [N 417-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

2.3.9(1). Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п.

2.3.9(2)-2.3.9(3). Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п.

2.3.10. Представленный в Администрацию губернатора Проект подлежит регистрации в день его представления в электронном журнале Проектов под порядковым номером с указанием даты его представления.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

Местные администрации имеют право отозвать свой Проект и отказаться от участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края, сообщив об этом в письменном виде Администрации губернатора не менее чем за 3 календарных дня до даты окончания приема Проектов.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

В случае если общий размер запрашиваемой субсидии по Проектам, представленным местной администрацией на Конкурсный отбор на уровне Пермского края, превышает предельный размер субсидии, на который муниципальное образование вправе представить Проекты для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края, утвержденный распоряжением руководителя Администрации губернатора в соответствии с [пунктом 2.3.9](#) настоящего Порядка, местная администрация в течение срока приема Проектов на Конкурсный отбор на уровне Пермского края, указанного в [пункте 2.1.2.2](#) настоящего Порядка, имеет возможность направить в Администрацию губернатора уточненные сведения по Проектам в части увеличения размера финансирования Проекта(-ов) за счет собственных средств бюджета муниципального образования.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 08.07.2024 N 417-п; в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

2.3.11. К участию в Конкурсном отборе на уровне Пермского края не допускаются:

2.3.11.1. Проекты, представленные после срока, указанного в [пункте 2.1.2.2](#)

настоящего Порядка;

2.3.11.2. Проекты, рассмотренные Муниципальной комиссией, состав которой сформирован с нарушением требований [части 1 статьи 4](#) Закона N 654-ПК; (в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

2.3.11.3. Проекты, к которым приложен неполный комплект документов согласно [пунктам 2.3.1.1-2.3.1.10](#) настоящего Порядка;

2.3.11.4. Проекты, представленные с нарушением требований, установленных [пунктами 2.3.6.1-2.3.6.9](#) настоящего Порядка; (в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п, от 02.08.2023 N 597-п)

2.3.11.5. Проекты в случае, если местной администрацией нарушены значения по количеству Проектов, представляемых для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края, и размеру субсидии, утвержденные распоряжением руководителя Администрации губернатора в соответствии с [пунктом 2.3.9](#) настоящего Порядка. (в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 15.07.2020 N 513-п, от 29.06.2022 N 551-п, от 21.04.2026 N 250-п)

До участия в Конкурсном отборе не допускается(-ются) последний(-ие) Проект(-ы) из пронумерованных местной администрацией в соответствии с [пунктом 2.3.2](#) настоящего Порядка;

2.3.11.6. Утратил силу со 02.08.2023. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п.

2.4. Конкурсный отбор на уровне Пермского края

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

2.4.1. Краевая комиссия в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема Проектов рассматривает все представленные муниципальными образованиями Проекты, проверяет соответствие Проектов требованиям, установленным настоящим Порядком, оценивает Проекты в соответствии с критериями оценки на уровне Пермского края или критериями оценки молодежных Проектов на уровне Пермского края и определяет победителей Конкурсного отбора на уровне Пермского края.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

При наличии оснований, указанных в [пунктах 2.3.11.1-2.3.11.5](#) настоящего Порядка, соответствующие Проекты не оцениваются в соответствии с критериями оценки на уровне Пермского края или критериями оценки молодежных Проектов на уровне Пермского края и включаются в перечень Проектов, не допущенных до участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края, утверждаемый Краевой комиссией.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

Проекты, не допущенные до участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края или не признанные победителями Конкурсного отбора на уровне Пермского края, могут быть представлены на участие в последующих Конкурсных отборах.

2.4.2. Конкурсный отбор на уровне Пермского края и подведение его итогов осуществляются Краевой комиссией в общем рейтинге, в который включаются все Проекты, допущенные до участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края.

2.4.3. Проекты по результатам оценки Краевой комиссией по критериям оценки на уровне Пермского края или критериям оценки молодежных Проектов на уровне Пермского края распределяются в общем рейтинге последовательно от наибольшего общего количества баллов к наименьшему.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

2.4.4. Объем субсидий, предусмотренный в бюджете Пермского края на предоставление субсидий в очередном финансовом году, распределяется между Проектами в общем рейтинге последовательно от наибольшего общего количества баллов к наименьшему.

2.4.5. Победителями Конкурсного отбора на уровне Пермского края считаются Проекты, на которые распределены субсидии.

2.4.6. В случае если при последовательном (от наибольшего общего количества баллов к наименьшему) распределении субсидий суммы остатка от общего объема субсидий, распределяемого на Конкурсном отборе на уровне Пермского края, недостаточно для распределения между Проектами, набравшими одинаковое количество баллов, такие Проекты оцениваются по дополнительному [критерию](#) оценки на уровне Пермского края, установленному в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.4.7. Остаток субсидии, образовавшийся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур), выполнения работ и уточнения проектно-сметной или сметной документации либо по причине расторжения

муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) на осуществление закупок товаров, работ, услуг вследствие неисполнения подрядчиком его обязательств по контракту (договору) (далее - экономия по результатам конкурсных процедур), распределяется между Проектами из дополнительного перечня Проектов - победителей Конкурсного отбора на уровне Пермского края.

Порядок распределения остатка нераспределенных средств и экономии по результатам конкурсных процедур среди Проектов из дополнительного перечня Проектов - победителей Конкурсного отбора на уровне Пермского края аналогичен порядку распределения субсидии в общем рейтинге.

2.4.8. В случае если Проект, который не признан победителем Конкурсного отбора на уровне Пермского края, набрал по результатам оценки Краевой комиссией по критериям оценки на уровне Пермского края или критериям оценки молодежных Проектов на уровне Пермского края не менее 25 баллов и не включен в дополнительный перечень Проектов - победителей Конкурсного отбора на уровне Пермского края, то данный Проект признается победителем Конкурсного отбора на уровне Пермского края, а финансирование таких Проектов распределяется за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных на предоставление субсидий в первом году планового периода.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 08.07.2024 [N 417-п](#), от 31.07.2025 [N 596-п](#))

При расчете размера субсидии, на который муниципальное образование вправе представить Проекты для участия в Конкурсном отборе на уровне Пермского края, на соответствующий финансовый год в соответствии с [пунктом 2.3.7](#) настоящего Порядка данный размер субсидии подлежит уменьшению на сумму субсидии, распределенную на финансирование Проектов в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта.

2.4.9. Объем субсидий, предусмотренный в результате увеличения в бюджете Пермского края ассигнований на софинансирование Проектов, распределяется между Проектами из перечня Проектов - победителей Конкурсного отбора, финансируемых в связи с увеличением бюджетных ассигнований.

Порядок распределения объема субсидий, предусмотренного в результате увеличения в бюджете Пермского края ассигнований на софинансирование Проектов, среди Проектов из перечня Проектов - победителей Конкурсного отбора, финансируемых в связи с увеличением бюджетных ассигнований, аналогичен порядку распределения субсидии в общем рейтинге.

2.5. Условия софинансирования Проектов

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края
от 02.08.2023 N 597-п)

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края
от 28.06.2019 N 439-п)

2.5.1-2.5.4. Утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п.

2.5.5. Уровень софинансирования субсидии за счет средств бюджета Пермского края не может превышать 90% стоимости Проекта. Не менее 10% стоимости Проекта обеспечивается за счет средств бюджета муниципального образования, за исключением следующих случаев:

если в году, предшествующем году проведения Конкурсного отбора на уровне Пермского края, в муниципальном образовании не реализован один Проект, прошедший Конкурсный отбор в предыдущем году, уровень софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования в соответствующем финансовом году не может превышать 15% стоимости Проекта, при этом не менее 10% стоимости Проекта должны составлять собственные средства бюджета муниципального образования;

если в году, предшествующему году проведения Конкурсного отбора на уровне Пермского края, в муниципальном образовании не реализованы два и более Проектов, прошедших Конкурсный отбор в предыдущем году, уровень софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования в соответствующем финансовом году не может превышать 20% стоимости Проекта, при этом не менее 15% стоимости Проекта должны составлять собственные средства бюджета муниципального образования.

Доля софинансирования Проекта из бюджета муниципального образования может включать инициативные платежи и собственные средства бюджета муниципального образования.

Участие собственных средств бюджета муниципального образования в финансировании реализации Проекта является обязательным.

В случае если в ходе реализации Проекта увеличилась его сметная стоимость, то увеличение финансируется за счет собственных средств бюджета муниципального образования и (или) денежных средств индивидуальных

предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц.

(п. 2.5.5 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

III. Подведение итогов Конкурсного отбора

3.1. Решения об итогах Конкурсного отбора и о перераспределении высвободившихся средств бюджета Пермского края принимаются на заседании Краевой комиссии и оформляются протоколом в течение 3 рабочих дней со дня заседания Краевой комиссии. Заседания Краевой комиссии проводятся в очной или дистанционной форме посредством использования современных информационно-телекоммуникационных технологий.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 15.07.2020 [N 513-п](#), от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 02.08.2023 [N 597-п](#))

Протокол подписывается всеми членами Краевой комиссии, участвующими в заседании, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня оформления протокола. Протокол заседания Краевой комиссии подлежит публикации на официальном сайте Администрации губернатора в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания. День публикации протокола является днем подведения итогов Конкурсного отбора на уровне Пермского края.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 15.04.2020 [N 213-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

Протокол является основанием для подготовки проекта постановления Правительства Пермского края о распределении субсидий из средств бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований на софинансирование Проектов.

3.2. Объем субсидий бюджетам муниципальных образований, отобранных по результатам Конкурсного отбора на уровне Пермского края, устанавливается постановлением Правительства Пермского края о распределении субсидий из средств бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований на софинансирование проектов инициативного бюджетирования (далее - Постановление о распределении субсидий) в срок не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов Конкурсного отбора на уровне Пермского края с указанием наименования муниципального образования, объема субсидий, наименования Проекта, наименования ТОС (при наличии).

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 28.06.2019 [N 439-п](#), от 15.04.2020 [N 213-п](#), от 31.07.2025 [N 596-п](#))

Абзац утратил силу с 15.04.2020. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 15.04.2020 N 213-п.

IV. Представление отчетности о выполнении условий софинансирования Проектов

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края
от 28.06.2019 N 439-п)

4.1. Субсидии могут быть использованы в полном объеме, в неполном объеме с учетом объема средств, образовавшегося в результате экономии по результатам конкурсных процедур (далее - неполный объем), в объеме средств, образовавшемся в результате экономии по результатам конкурсных процедур:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

4.1.1. при условии использования субсидии в полном объеме либо в неполном объеме местные администрации представляют в Администрацию губернатора не менее чем за 15 рабочих дней до дня оплаты муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) на осуществление закупок товаров, работ, услуг, заключенного(-ых) на выполнение в полном объеме мероприятий, предусмотренных Проектом, [отчет](#) о выполнении условий софинансирования расходов при реализации проекта инициативного бюджетирования по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (далее - отчет о выполнении условий софинансирования) и следующие документы:

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 15.07.2020 [N 513-п](#), от 21.05.2021 [N 313-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

копия(-и) протокола(-ов) схода, собрания или конференции граждан, на которых проводилось согласование изменений объемов и видов закупок товаров, работ, услуг, предусмотренных Проектом. Протокол прилагается в случае, если в сметную документацию к Проекту вносились изменения;

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 21.05.2021 [N 313-п](#), от 29.06.2022 [N 551-п](#))

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п;

копии платежных документов, подтверждающих поступление в бюджет муниципального образования средств по каждому из источников финансирования в соответствии с [пунктом 2.5.5](#) настоящего Порядка и в соответствии с соглашением о

предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заверенные главой (главой администрации) или иным уполномоченным лицом муниципального образования; (в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 02.08.2023 [N 597-п](#))

копию(-и) муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) на осуществление закупок товаров, работ, услуг, заключенного(-ых) на выполнение в полном объеме мероприятий, предусмотренных Проектом, заверенную(-ые) главой (главой администрации) муниципального образования;

выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на плановый период, подтверждающую предусмотренные средства бюджета муниципального образования на содержание результатов Проекта, либо копию соглашения на выполнение работ по содержанию результатов Проекта, заключаемого с физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, и юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в том числе с органами ТОС; (в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 [N 250-п](#))

выписку из решения представительного органа муниципального образования на текущий финансовый год и плановый период, подтверждающую предусмотренные собственные средства бюджета муниципального образования на реализацию Проекта на год, в котором происходит реализация Проекта (далее - выписка из решения о бюджете). (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 [N 596-п](#))

В случае отсутствия в выписке из решения о бюджете детализации средств бюджета муниципального образования на софинансирование Проекта дополнительно прикладывается пояснительная записка, в которой отражается объем собственных средств бюджета муниципального образования, предусмотренный на реализацию и содержание результатов Проекта. (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 [N 596-п](#); в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 [N 250-п](#))

Пояснительная записка оформляется официальным письмом администрации муниципального образования за подписью главы (главы администрации) муниципального образования; (абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 [N 596-п](#))

4.1.2. при условии использования субсидии в объеме средств, образовавшемся в результате экономии по результатам конкурсных процедур, данный объем средств субсидии может быть использован в году предоставления субсидии на

осуществление закупок товаров, работ, услуг, направленных на улучшение и (или) укрупнение того же Проекта. Улучшением и (или) укрупнением является выполнение дополнительных видов и объемов работ, направленных на повышение качественных и (или) количественных характеристик того же Проекта. В данном случае местные администрации представляют в Администрацию губернатора не менее чем за 15 рабочих дней до дня оплаты муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) на осуществление закупок товаров, работ, услуг, направленных на улучшение и (или) укрупнение того же Проекта, и не позднее 15 сентября года предоставления субсидии отчет о выполнении условий софинансирования и следующие документы:

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 15.07.2020 [N 513-п](#), от 21.05.2021 [N 313-п](#), от 11.08.2021 [N 571-п](#), от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

копия(-и) протокола(-ов) схода, собрания или конференции граждан, на которых принято решение об использовании экономии по результатам конкурсных процедур на улучшение и (или) укрупнение Проекта;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 [N 313-п](#))

копию(-и) муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) на осуществление закупок товаров, работ, услуг, направленных на улучшение и (или) укрупнение того же Проекта, заверенную(-ые) главой (главой администрации) муниципального образования;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 [N 551-п](#))

пояснительную записку, в которой обосновывается осуществление мероприятий, направленных на улучшение и (или) укрупнение того же Проекта. Пояснительная записка оформляется официальным письмом местной администрации за подписью главы (главы администрации) муниципального образования.

4.2. Для перечисления субсидии в бюджет муниципального образования:

4.2.1. Администрация губернатора в течение 10 рабочих дней со дня представления местной администрацией в Администрацию губернатора отчета о выполнении условий софинансирования и документов, указанных в [пунктах 4.1.1, 4.1.2](#) настоящего Порядка:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 [N 250-п](#))

проверяет отчет о выполнении условий софинансирования и документы, указанные в [пунктах 4.1.1 и 4.1.2](#) настоящего Порядка, на предмет наличия ошибок, соблюдения требований, установленных [пунктом 2.5.5](#) настоящего Порядка;

принимает отчет о выполнении условий софинансирования в случае отсутствия ошибок в отчете о выполнении условий софинансирования и документах, указанных в [пунктах 4.1.1 и 4.1.2](#) настоящего Порядка, соблюдения требований, установленных [пунктом 2.5.5](#) настоящего Порядка;

направляет на доработку местной администрации отчет о выполнении условий софинансирования и документы, указанные в [пунктах 4.1.1 и 4.1.2](#) настоящего Порядка, в случае выявления ошибок в отчете о выполнении условий софинансирования и (или) документах, указанных в [пунктах 4.1.1 и 4.1.2](#) настоящего Порядка, несоблюдения требований, установленных [пунктом 2.5.5](#) настоящего Порядка, а также в случае если обоснование улучшения и (или) укрупнения того же Проекта не соответствует требованию, указанному в [абзаце первом пункта 4.1.2](#) настоящего Порядка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

(п. 4.2.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

4.2.2. Перечисление Субсидии в бюджет Муниципального образования осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня принятия Отчета о выполнении условий софинансирования и при наличии Проекта в кассовом плане по расходам, сформированном в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Пермского края, утвержденным Министерством финансов Пермского края (далее - Кассовый план), текущего месяца либо после внесения соответствующих изменений в Кассовый план.

(п. 4.2.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

4.2.3. Местная администрация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения на доработку отчета о выполнении условий софинансирования и документов, указанных в [пункте 4.1.1](#) настоящего Порядка, устраняет выявленные ошибки и повторно представляет в Администрацию губернатора отчет о выполнении условий софинансирования и документы, указанные в [пункте 4.1.1](#) настоящего Порядка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

Местная администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения на доработку отчета о выполнении условий софинансирования и документов, указанных в [пункте 4.1.2](#) настоящего Порядка, но не позднее 05 сентября года предоставления субсидии устраняет выявленные ошибки и повторно представляет в Администрацию губернатора отчет о выполнении условий софинансирования и документы, указанные в [пункте 4.1.2](#) настоящего Порядка.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

(п. 4.2.3 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

4.2.4. Срок и порядок повторного рассмотрения Администрацией губернатора отчета о выполнении условий софинансирования и документов, указанных в [пунктах 4.1.1 и 4.1.2](#) настоящего Порядка, после доработки местной администрацией аналогичны сроку и порядку рассмотрения, указанным в [пункте 4.2.1](#) настоящего Порядка.

(п. 4.2.4 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п; в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

V. Предоставление субсидий

5.1. Заключение соглашений о предоставлении субсидии

5.1.1. В срок не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу Постановления о распределении субсидий между Администрацией губернатора и муниципальным образованием заключается Соглашение в информационной системе планирования бюджета "АЦК-Планирование".

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в информационной системе планирования бюджета "АЦК-Планирование" по типовой форме, утверждаемой Министерством финансов Пермского края.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

Местная администрация подписывает Соглашение в информационной системе планирования бюджета "АЦК-Планирование" в течение 3 рабочих дней со дня доведения Министерством финансов Пермского края лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий до муниципального образования.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

В случае образования экономии по результатам конкурсных процедур в срок не позднее 15 сентября года предоставления субсидии между Администрацией

губернатора и местной администрацией заключается дополнительное соглашение к Соглашению.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

Остаток нераспределенных средств и экономия по результатам конкурсных процедур, образовавшаяся в текущем году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований для реализации Проектов в соответствии с дополнительным перечнем Проектов - победителей Конкурсного отбора, указанным в [пункте 2.2.1](#) настоящего Порядка, в очередном финансовом году в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 [N 597-п](#))

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидий, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4.8](#) Правил формирования, предоставления, распределения субсидий и предоставления, распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края, утвержденных постановлением Правительства Пермского края от 21 октября 2016 г. [N 962-п](#) (далее - Правила).

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 15.04.2020 [N 213-п](#); в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 21.05.2021 [N 313-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

(п. 5.1.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 28.06.2019 [N 439-п](#))

5.1.2. Для формирования Кассового плана местные администрации в течение 10 рабочих дней со дня подведения итогов Конкурсного отбора на уровне Пермского края направляют в Администрацию губернатора информацию о плановых сроках предоставления отчета о выполнении условий софинансирования.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 21.05.2021 [N 313-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

5.1.3. Администрация губернатора в течение срока, предусмотренного [абзацем первым пункта 5.1.1](#) настоящего Порядка, направляет в Министерство финансов Пермского края предложения об изменении сводной бюджетной росписи бюджета Пермского края.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 15.04.2020 [N 213-п](#), от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

5.1.4. Работы по Проектам, за исключением Проектов, направленных на приобретение товара и (или) ремонт помещений, должны быть завершены не позднее 30 сентября года предоставления субсидии.

Администрация губернатора в срок до 10 октября текущего финансового года проводит мониторинг исполнения муниципальными образованиями обязательств, предусмотренных Соглашениями в соответствии с [пунктом 4.5.4](#) Правил, по состоянию на 01 октября текущего финансового года с целью обеспечения своевременного внесения изменений в Соглашений в случаях, предусмотренных [пунктом 4.9](#) Правил.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

Работы по Проектам, направленным на приобретение товара и (или) ремонт помещений, должны быть завершены не позднее 31 декабря года предоставления субсидии.

Под завершенными работами понимается окончательная приемка заказчиком выполненных подрядчиком работ, предусмотренных муниципальным(-и) контрактом(-ами).

В случае переноса реализации Проекта на год, следующий за годом предоставления субсидии, при условии согласованного с Министерством финансов Пермского края решения о наличии потребности в неиспользованной субсидии срок реализации Проекта продлевается однократно не более чем на один год.

В случае переноса реализации Проекта на очередной год в связи с наличием инициированного со стороны заказчика (муниципального образования) иска в суд, поданного в отношении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо инициированного со стороны поставщика (подрядчика, исполнителя) иска в суд, поданного в отношении заказчика (муниципального образования), при условии согласованного с Министерством финансов Пермского края решения о наличии потребности в неиспользованной субсидии срок реализации Проекта может быть продлен повторно не более чем на один год.

Датой начала реализации Проекта является 01 января года предоставления субсидии. В случае если Соглашение заключено в году предоставления субсидии, датой начала реализации Проекта является дата заключения Соглашения.

(п. 5.1.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

5.1.5. Показателями результативности использования субсидии являются:

заключение муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) в соответствии с действующим законодательством на выполнение работ, поставку товара, оказание услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Проекта (за исключением муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) на средства, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур));

реализация Проекта, направленного на приобретение товара и (или) ремонт помещений, в предусмотренные настоящим Порядком сроки;

реализация Проекта, за исключением Проектов, направленных на приобретение товара и (или) ремонт помещений, в предусмотренные Порядком сроки.

(п. 5.1.5 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

5.1.6. В случае если в ходе реализации Проекта увеличилась его сметная стоимость, то муниципальное образование уведомляет об этом Администрацию губернатора посредством СЭД с обоснованием увеличения сметной стоимости Проекта, а также указанием источников и объемов финансирования увеличения сметной стоимости. Уведомление муниципального образования приобщается к Проекту.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

В течение 10 рабочих дней со дня уведомления Администрации губернатора между муниципальным образованием и Администрацией губернатора заключается дополнительное соглашение к Соглашению в части изменения источников и (или) объемов финансирования Проекта.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

(п. 5.1.6 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

5.2. Условия предоставления субсидий

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края
от 15.04.2020 N [213-п](#), от 02.08.2023 N [597-п](#))

5.2.1. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, и в пределах средств в соответствии с Постановлением о распределении субсидий.

5.2.2. Условиями предоставления субсидии являются:

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

распределение субсидии бюджету муниципального образования согласно Постановлению о распределении субсидий;

наличие Соглашения между Администрацией губернатора и местной администрацией;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

подтверждение поступления в бюджет муниципального образования средств из каждого источника софинансирования Проекта;

при заключении Соглашения наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований в объеме, необходимом для софинансирования за счет средств бюджета муниципального образования субсидии, предоставляемой из бюджета Пермского края на исполнение расходного обязательства муниципального образования;

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 02.08.2023 [N 597-п](#), от 08.07.2024 [N 417-п](#))

наличие копии(-й) заключенного(-ых) муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) на осуществление закупок товаров, работ, услуг для реализации Проекта;

абзацы седьмой-восьмой утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п.

обязательство муниципального образования по заключению муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) в соответствии с действующим законодательством по проектам в срок:

не позднее 01 апреля текущего финансового года, за исключением муниципальных контрактов (договоров, соглашений), предусматривающих использование субсидии в объеме средств, образовавшемся в результате экономии по результатам конкурсных процедур, которые должны быть заключены не позднее 01 сентября года предоставления субсидии в случае распределения субсидии между муниципальными образованиями постановлениями Правительства Пермского края, принятыми до начала текущего финансового года;

не позднее двух месяцев со дня вступления в силу постановлений Правительства Пермского края, которыми предусмотрено распределение субсидии

между муниципальными образованиями, за исключением муниципальных контрактов (договоров, соглашений), предусматривающих использование субсидии в объеме средств, образовавшемся в результате экономии по результатам конкурсных процедур, которые должны быть заключены не позднее 01 сентября года предоставления субсидии;

наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований, предоставляемых на содержание результатов реализации Проекта.

(введено [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

(п. 5.2.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 15.04.2020 N 213-п)

5.2.3. Субсидии зачисляются в доход бюджета муниципального образования и учитываются в составе доходов бюджета муниципального образования в соответствии с бюджетной классификацией.

VI. Расходование субсидий

6.1. Муниципальные образования используют субсидию в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации, [Закона](#) Пермского края от 2 июня 2016 г. N 654-ПК "О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае" и настоящего Порядка.

6.2. Субсидии расходуются муниципальными образованиями в целях реализации Проектов на оплату муниципальных контрактов (договоров, соглашений).

Муниципальные контракты (договоры, соглашения) на реализацию Проектов должны быть заключены не позднее 01 апреля года предоставления субсидии, за исключением муниципальных контрактов (договоров, соглашений), предусматривающих использование субсидии в объеме средств, образовавшемся в результате экономии по результатам конкурсных процедур, которые должны быть заключены не позднее 01 сентября года предоставления субсидии.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 08.07.2024 N 417-п)

В случае если распределение субсидии на реализацию Проектов осуществлено в году предоставления субсидии, то муниципальные контракты (договоры, соглашения) должны быть заключены в течение 2 месяцев со дня вступления в силу постановлений Правительства Пермского края, которыми предусмотрено распределение субсидии между муниципальными образованиями, за исключением муниципальных контрактов (договоров, соглашений), предусматривающих использование субсидии в объеме средств, образовавшемся в результате экономии

по результатам конкурсных процедур, которые должны быть заключены не позднее 01 сентября года предоставления субсидии.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 08.07.2024 N 417-п; в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

В случае нарушения муниципальным образованием срока заключения муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) в соответствии с действующим законодательством, определенного [пунктами 5.2.2, 6.2](#) настоящего Порядка, соответствующий объем субсидии текущего финансового года и (или) планового периода может быть перераспределен Администрацией губернатора между муниципальными образованиями на реализацию иных мероприятий государственной [программы](#) Пермского края "Региональная политика и развитие территорий", утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 01 октября 2013 г. N 1305-п, в соответствии с бюджетным законодательством, в том числе в целях перераспределения между муниципальными образованиями в рамках субсидии, и (или) Администрацией губернатора направляются предложения в Министерство финансов Пермского края о перераспределении средств в резервный фонд Правительства Пермского края.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

В течение 10 рабочих дней после истечения сроков, установленных в соответствии с [абзацем четвертым](#) настоящего пункта, глава муниципального образования вправе направить в Администрацию губернатора обращение о расторжении Соглашения с приложением причин несвоевременного заключения муниципальных контрактов и гарантийного обязательства о своевременном выполнении обязательств, предусмотренных Соглашением.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

В случае если в отчетном периоде или до 01 апреля года, следующего за отчетным периодом, прекращены полномочия главы муниципального образования, которому Соглашение предусматривает обязательства в соответствии с [пунктом 4.5.4](#) Правил, исполнение которых нарушено, и главой муниципального образования (главой созданного в результате преобразования муниципального образования) избрано другое лицо, то указанное лицо в срок до 05 апреля года, следующего за отчетным периодом, вправе направить Администрации губернатора обращение о продлении срока исполнения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с [пунктом 4.5.4](#) Правил, до 01 сентября года, следующего за отчетным периодом. Администрация губернатора в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения обеспечивает внесение изменений в Соглашение.

(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

6.3. Субсидии, предусмотренные Постановлением о распределении субсидий и не предоставленные бюджетам муниципальных образований в текущем году, сохраняют свое целевое назначение и переносятся на очередной финансовый год в порядке и сроки, предусмотренные бюджетным законодательством.

VII. Представление отчетности об использовании субсидии

7.1. Муниципальное образование в течение 30 календарных дней со дня реализации Проекта, но не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляет в Администрацию губернатора:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

[отчет](#) о реализации проекта инициативного бюджетирования по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (далее - отчет о реализации проекта). Днем завершения Проекта считается день завершения всех обязательств, предусмотренных муниципальным(-ми) контрактом(-ами) (договором(-ами), соглашением(-ями) на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации Проекта;

отчетность об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

Предоставление и приемка отчетности, указанной в [абзаце третьем](#) настоящего пункта, осуществляется в информационной системе планирования бюджета "АЦК-Планирование" (при наличии технической возможности) либо посредством СЭД.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 21.05.2021 [N 313-п](#), от 29.06.2022 [N 551-п](#))

(п. 7.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 15.04.2020 N 213-п)

7.2. К отчету о реализации Проекта прилагаются:

копии актов приемки выполненных работ (оказанных услуг), завизированные представителем(-ями) инициативной группы, заверенные главой (главой администрации) муниципального образования;

копии товарных либо товарно-транспортных накладных, либо универсальных передаточных документов, подписанных покупателем, в случае закупки материальных ценностей, завизированные представителем(-ями) инициативной группы, заверенные главой (главой администрации) муниципального образования;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 15.07.2020 N 513-п)

копии платежных документов, подтверждающих расчет местной администрации по муниципальному(-ым) контракту(-ам) (договору(-ам), соглашению(-ям)), заверенные главой (главой администрации) или иным уполномоченным лицом муниципального образования;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п)

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п;

абзац утратил силу с 28.06.2019. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 28.06.2019 N 439-п;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п;

в случае если после даты перечисления субсидии в бюджет муниципального образования увеличилась сметная стоимость Проекта, дополнительно предоставляются следующие документы:

копия(-и) муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) на осуществление закупок товаров, работ, услуг, заключенного(-ых) на выполнение в полном объеме мероприятий, предусмотренных Проектом, заверенная(-ые) главой (главой администрации) муниципального образования;

выписка из решения представительного органа муниципального образования, указанная в [абзаце седьмом пункта 4.1.1](#) настоящего Порядка, и (или) копии платежных документов, указанных в [абзаце четвертом пункта 4.1.1](#) настоящего Порядка;

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

копия(-и) протокола(-ов) схода, собрания или конференции граждан, на которых проводилось согласование изменений объемов и видов закупок товаров, работ, услуг, предусмотренных Проектом. Протокол прилагается в случае, если в сметную документацию к Проекту вносились изменения;

(введено [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п)

выписка из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на плановый период, подтверждающая предусмотренные средства бюджета муниципального образования на содержание результатов Проекта, либо копия соглашения на выполнение работ по содержанию результатов Проекта,

заключаемого с физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, и юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, в том числе с органами ТОС;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

[акт](#) приемки выполненных работ добровольцем(-ами) (волонтером(-ами)), заверенный главой муниципального образования, - прикладывается в случае участия добровольца(-ев) (волонтера(-ов)) в реализации Проекта согласно паспорту Проекта. [Акт](#) приемки выполненных работ добровольцем(-ами) (волонтером(-ами)) составляется по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

[акт](#) приемки законченных работ по ремонту дорог с гравийным и (или) щебеночным покрытием по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку - прикладывается в случае, если Проект направлен на ремонт дорог;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по [форме КС-3](#), утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 г. N 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ", - прикладываются в случае, если Проект направлен на ремонт дорог;
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

копии сертификатов (паспортов) качества на песчано-гравийную смесь и (или) щебень - прикладываются в случае, если Проект направлен на ремонт дорог.
(абзац введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

7.3. В течение 10 рабочих дней со дня поступления отчета о реализации Проекта и документов, указанных в [пункте 7.2](#) настоящего Порядка, Администрация губернатора:
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 21.05.2021 [N 313-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

7.3.1. проверяет отчет о реализации Проекта и документы, указанные в [пункте 7.2](#) настоящего Порядка, на предмет наличия ошибок;
(п. 7.3.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

7.3.2. принимает отчет о реализации Проекта в случае отсутствия ошибок в отчете о реализации Проекта и документах, указанных в [пункте 7.2](#) настоящего Порядка;

(п. 7.3.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

7.3.3. направляет на доработку местной администрации отчет о реализации Проекта и документы, указанные в [пункте 7.2](#) настоящего Порядка, в случае выявления ошибок в отчете о реализации Проекта и (или) документах, указанных в [пункте 7.2](#) настоящего Порядка.

Местная администрация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения на доработку отчета о реализации Проекта и документов, указанных в [пункте 7.2](#) настоящего Порядка, устраняет выявленные ошибки и повторно представляет в Администрацию губернатора отчет о реализации Проекта и документы, указанные в [пункте 7.2](#) настоящего Порядка, повторное рассмотрение которых осуществляется Администрацией губернатора в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Администрацию губернатора.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

(п. 7.3.3 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п)

VIII. Контроль расходования и возврат субсидий

8.1. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении и расходовании субсидий, осуществляет Администрация губернатора и органы государственного финансового контроля.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 15.04.2020 [N 213-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

8.2. Контроль за расходованием субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

8.3. Результативность использования субсидии оценивается Администрацией губернатора по итогам реализации Проекта по фактическим достижениям показателей результативности использования субсидии, установленных приложением к Соглашению.

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 21.05.2021 [N 313-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

8.4. В случае выявления нецелевого использования субсидий муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

(п. 8.4 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 15.04.2020 N 213-п)

8.5. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит

возврату в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

(п. 8.5 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 28.06.2019 N 439-п)

8.6. В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в бюджет Пермского края, эти средства подлежат взысканию в бюджет Пермского края в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

(п. 8.6 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 28.06.2019 N 439-п)

8.7. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии (года, в котором предусмотрено исполнение обязательств в соответствии с [пунктом 4.6](#) Правил) допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с [пунктом 4.5.4](#) Правил, и если в сроки, предусмотренные [пунктом 5.1](#) Правил, указанные нарушения не устранены, применяются одна или несколько мер ответственности в соответствии с [пунктами 5.1.1, 5.1.2](#) Правил в порядке, установленном [пунктами 5.4 - 5.9](#) Правил.

Меры ответственности в соответствии с [пунктами 5.1.1, 5.1.2](#) Правил применяются в случае, если Проект направлен на строительство, реконструкцию наружных сетей водопроводов.

(п. 8.7 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 21.04.2026 N 250-п)

8.8. В случае нарушений муниципальным образованием порядка и (или) условий предоставления (расходования) субсидий в отношении виновных должностных лиц применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(п. 8.8 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 15.04.2020 N 213-п)

Приложение 1
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование проектов

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 02.08.2023 N 597-п,
от 08.07.2024 N 417-п, от 31.07.2025 N 596-п, от 03.08.2026 N 492-п)

КРИТЕРИИ
оценки проектов инициативного бюджетирования на уровне
муниципального образования Пермского края

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

N п/п	Наименование критерия	Значение критериев оценки	Количе ство баллов
1	2	3	4
1	Основные критерии		
1.1	Доля софинансирования проекта инициативного бюджетирования (далее - Проект) за счет денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц	За каждый 1% софинансирования Проекта за счет денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц от стоимости Проекта присваивается 1 балл	max 5 баллов
1.2	Наличие видеозаписи схода, собрания или конференции	наличие	1

	граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (далее соответственно - сход, собрание или конференция граждан), на которой отражена следующая информация <*>: обсуждение Проекта участниками схода, собрания или конференции граждан; название и (или) направление Проекта; описание работ, необходимых для реализации Проекта; стоимость Проекта; голосование участников схода, собрания или конференции граждан за поддержку Проекта, выбор инициативной группы; общее количество участников схода, собрания или конференции граждан; информация об инициаторе(-ах) Проекта; визуальное представление Проекта	отсутствие	0
(п. 1.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)			
1.2.1-1.2.8	утратили силу. - Постановление Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п		
1.3	Продвижение Проекта среди жителей муниципального образования или его части с использованием одного или нескольких информационных	Сумма баллов по строкам 1.3.1-1.3.4 настоящих критериев	max 20 баллов

	каналов, предусмотренных строками 1.3.1-1.3.4 настоящих критериев		
1.3.1	публикация(-ии) на информационном(-ых) стенде(-ах) (листовки, объявления, брошюры, буклеты), в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.1.1-1.3.1.5 настоящих критериев (подтверждается фотографией листовки / объявления / брошюры / буклета, текст на фотографии должен быть в читаемом виде)	Сумма баллов по строкам 1.3.1.1-1.3.1.5 настоящих критериев	max 5 баллов

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

1.3.1.1	название и (или) направление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.1.2	описание работ, необходимых для реализации Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.1.3	стоимость Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.1.4	информация об инициаторе(-ах) Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.1.5	визуальное представление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.2	публикация(-и) в средствах массовой информации (далее - СМИ), в которой(-ых) отражена	Сумма баллов по строкам 1.3.2.1-1.3.2.5 настоящих критериев	max 5 баллов

	информация, предусмотренная строками 1.3.2.1 - 1.3.2.5 настоящих критериев (подтверждается наличием публикации в печатном СМИ либо скриншотом публикации с портала электронного издания СМИ, текст на публикациях должен быть в читаемом виде, в печатном СМИ должно быть название, номер и дата выхода издания, на скриншоте должна быть отображена в читаемом виде адресная строка портала электронного издания)		
(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)			
1.3.2.1	название и (или) направление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.2.2	описание работ, необходимых для реализации Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.2.3	стоимость Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.2.4	информация об инициаторе(-ах) Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.2.5	визуальное представление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.3	публикация(-и) на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в	Сумма баллов по строкам 1.3.3.1-1.3.3.5 настоящих критериев	max 5 баллов

	которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.3.1-1.3.3.5 настоящих критериев (подтверждается скриншотом с официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", текст публикации и адресная строка соответствующего сайта на скриншоте должны быть в читаемом виде)		
(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)			
1.3.3.1	название и (или) направление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.3.2	описание работ, необходимых для реализации Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.3.3	стоимость Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.3.4	информация об инициаторе(-ах) Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.3.5	визуальное представление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.4	публикация(-и) в аккаунтах в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.4.1-1.3.4.5	Сумма баллов по строкам 1.3.4.1-1.3.4.5 настоящих критериев	max 5 баллов

	настоящих критериев (подтверждается скриншотом из социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", текст публикации и адресная строка соответствующего сайта на скриншоте должны быть в читаемом виде)		
(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)			
1.3.4.1	название и (или) направление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.4.2	описание работ, необходимых для реализации Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.4.3	стоимость Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.4.4	информация об инициаторе(-ах) Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.4.5	визуальное представление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.4	Наличие визуального представления Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.5	Доля прямых благополучателей Проекта от количества жителей, проживающих на территории населенного пункта или его части	Не менее 5% жителей, проживающих на территории населенного пункта или его части, являются прямыми благополучателями	1

		Проекта	
1.6	Участие добровольного (волонтерского) труда в Проекте	наличие	3
		отсутствие	0

(п. 1.6 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

1.7	Голосование за Проект на информационном портале "Управляем вместе". Местная администрация организует проведение голосования в период с 01 по 07 сентября после дня окончания приема Проектов на конкурсный отбор Проектов на уровне муниципального образования. Голосование проходит до дня заседания муниципальной комиссии по подведению итогов конкурсного отбора Проектов на уровне муниципального образования	по количеству голосов Проект занял I место	5
		по количеству голосов Проект занял II место	4
		по количеству голосов Проект занял III место	3
		по количеству голосов Проект занял IV место	2
		по количеству голосов Проект занял V место	1
		по количеству голосов Проект занял VI и последующие места	0

(п. 1.7 введен [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

Максимум баллов			36
-----------------	--	--	----

2	Дополнительный критерий, который применяется при равенстве баллов по основным критериям		
---	---	--	--

2.1	Голосование за Проект. Муниципальная конкурсная комиссия инициативного бюджетирования (далее - Муниципальная комиссия) принимает решение о победителе конкурсного отбора Проектов на уровне муниципального образования в зависимости от результатов голосования, проведенного местной администрацией на информационном портале "Управляем вместе".		
-----	---	--	--

Победителем конкурсного отбора Проектов на уровне муниципального образования становится Проект, набравший наибольшее количество голосов относительно других Проектов

(п. 2.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

<*> В случае отсутствия какой-либо информации из перечисленной по данному критерию Проекту присваивается 0 баллов.

(сноска <*> введена [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

КРИТЕРИИ

оценки проектов инициативного бюджетирования на уровне

Пермского края

Список изменяющих документов

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

№ п/п	Наименование критерия	Значение критериев оценки	Количество баллов
1	2	3	4
1	Основные критерии		
1.1	Доля софинансирования Проекта за счет денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц	За каждый 1% софинансирования Проекта за счет денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации	max 5 баллов

		юридических лиц от стоимости Проекта присваивается 1 балл	
1.2	Наличие видеозаписи схода, собрания или конференции граждан, на которой отражена следующая информация <*> : обсуждение Проекта участниками схода, собрания или конференции граждан; название и (или) направление Проекта; описание работ, необходимых для реализации Проекта; стоимость Проекта; голосование участников схода, собрания или конференции граждан за поддержку Проекта, выбор инициативной группы; общее количество участников схода, собрания или конференции граждан; информация об инициаторе(-ах) Проекта; визуальное представление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
(п. 1.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)			
1.2.1-1.2.8	утратили силу. - Постановление Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п		
1.3	Продвижение Проекта среди жителей муниципального образования или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов, предусмотренных строками 1.3.1-1.3.4 настоящих	Сумма баллов по строкам 1.3.1-1.3.4 настоящих критериев	max 20 баллов

	критериев		
1.3.1	публикация(-ии) на информационном(-ых) стенде(-ах) (листовки, объявления, брошюры, буклеты), в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.1.1-1.3.1.5 настоящих критериев (подтверждается фотографией листовки / объявления / брошюры / буклета, текст на фотографии должен быть в читаемом виде)	Сумма баллов по строкам 1.3.1.1-1.3.1.5 настоящих критериев	max 5 баллов
(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)			
1.3.1.1	название и (или) направление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.1.2	описание работ, необходимых для реализации Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.1.3	стоимость Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.1.4	информация об инициаторе(-ах) Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.1.5	визуальное представление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.2	публикация(-и) в СМИ, в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.2.1 - 1.3.2.5 настоящих критериев	Сумма баллов по строкам 1.3.2.1-1.3.2.5 настоящих критериев	max 5 баллов

(подтверждается наличием публикации в печатном СМИ либо скриншотом публикации с портала электронного издания СМИ, текст на публикациях должен быть в читаемом виде, в печатном СМИ должно быть название, номер и дата выхода издания, на скриншоте должна быть отображена в читаемом виде адресная строка портала электронного издания)

(в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

1.3.2.1	название и (или) направление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.2.2	описание работ, необходимых для реализации Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.2.3	стоимость Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.2.4	информация об инициаторе(-ах) Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.2.5	визуальное представление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.3	публикация(-и) на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.3.1-1.3.3.5	Сумма баллов по строкам 1.3.3.1-1.3.3.5 настоящих критериев	max 5 баллов

	настоящих критериев (подтверждается скриншотом с официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", текст публикации и адресная строка соответствующего сайта на скриншоте должны быть в читаемом виде)		
(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)			
1.3.3.1	название и (или) направление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.3.2	описание работ, необходимых для реализации Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.3.3	стоимость Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.3.4	информация об инициаторе(-ах) Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.3.5	визуальное представление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.4	публикация(-и) в аккаунтах в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.4.1-1.3.4.5 настоящих критериев (подтверждается скриншотом из социальных сетей в	Сумма баллов по строкам 1.3.4.1-1.3.4.5 настоящих критериев	max 5 баллов

	информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", текст публикации и адресная строка соответствующего сайта на скриншоте должны быть в читаемом виде)		
(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)			
1.3.4.1	название и (или) направление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.4.2	описание работ, необходимых для реализации Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.4.3	стоимость Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.4.4	информация об инициаторе(-ах) Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.3.4.5	визуальное представление Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.4	Наличие визуального представления Проекта	наличие	1
		отсутствие	0
1.5	Доля прямых благополучателей Проекта от количества жителей, проживающих на территории населенного пункта или его части	Не менее 5% жителей, проживающих на территории населенного пункта или его части, являются прямыми благополучателями Проекта	1

1.6	Участие добровольного (волонтерского) труда в Проекте	наличие	3
		отсутствие	0
(п. 1.6 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)			
1.7	Голосование за Проект на информационном портале "Управляем вместе". Местная администрация организует проведение голосования в период с 01 по 07 сентября после дня окончания приема Проектов на конкурсный отбор Проектов на уровне муниципального образования. Голосование проходит до дня заседания муниципальной комиссии по подведению итогов конкурсного отбора Проектов на уровне муниципального образования	по количеству голосов Проект занял I место	5
		по количеству голосов Проект занял II место	4
		по количеству голосов Проект занял III место	3
		по количеству голосов Проект занял IV место	2
		по количеству голосов Проект занял V место	1
		по количеству голосов Проект занял VI и последующие места	0
(п. 1.7 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)			
1.7.1-1.7.3	утратили силу. - Постановление Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п		
1.8	Критерии в зависимости от инициаторов Проекта		
1.8.1	критерий, применяемый для оценки Проектов, инициированных инициативными группами, старостами сельских населенных пунктов, иными лицами: реализация Проекта предусмотрена в населенном	да	1
		нет	0

	пункте, в котором в предыдущем и (или) текущем году Проект не реализовывался		
1.8.2	критерий, применяемый для оценки Проектов, инициированных органами территориального общественного самоуправления (далее - ТОС): наличие достижений ТОС (привлечение грантов, внебюджетных источников финансирования для осуществления своей деятельности, а также субсидий на реализацию Проекта, инициированного ТОС, иных субсидий на реализацию инициатив ТОС) за предыдущий и (или) текущий год	наличие	1
		отсутствие	0
1.8.3	критерий, применяемый для оценки Проектов, инициированных молодежными инициативными группами, в составе которых все участники возрастом от 16 до 35 лет: наличие оригинального творческого видеоролика о проблеме, на решение которой направлен Проект, длительностью от 30 секунд до 2 минут	наличие	1
		отсутствие	0
(п. 1.8 введен Постановлением Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)			
Максимум баллов			37

2	Дополнительный критерий, который применяется при равенстве баллов по основным критериям и критериям в зависимости от инициаторов Проекта
2.1	Голосование краевой конкурсной комиссии инициативного бюджетирования (далее - Краевая комиссия). Решение о победителе конкурсного отбора Проектов на уровне Пермского края принимается путем проведения голосования членов Краевой комиссии. При голосовании учитываются социальная значимость Проекта, длительность использования результатов Проекта, возможность тиражирования практики в других территориях. Решение принимается простым большинством голосов

<*> В случае отсутствия какой-либо информации из перечисленной по данному критерию Проекту присваивается 0 баллов.

(сноска <*> введена [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

Приложение 2
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование проектов
инициативного бюджетирования
в Пермском крае

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 29.06.2022 N 551-п,
от 02.08.2023 N 597-п, от 08.07.2024 N 417-п, от 31.07.2025 N 596-п,
от 03.08.2026 N 492-п)

ПАСПОРТ
проекта инициативного бюджетирования для участия
в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования
на уровне Пермского края N _____ <1>

(наименование муниципального образования Пермского края)

1	Наименование проекта инициативного бюджетирования (далее - Проект)	
2	Финансирование Проекта:	Сумма (руб.)
2.1	стоимость Проекта (рассчитывается в соответствии с пунктом 2.5.5 Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. N 6-п), из них:	
2.1.1	средства бюджета Пермского края (не более 90% от стоимости Проекта)	
2.1.2	средства местного бюджета (не менее 10% от стоимости Проекта), из них:	
2.1.2.1	собственные средства местного бюджета (не менее 5% от стоимости Проекта) <2>	
2.1.2.2	денежные средства граждан	

2.1.2. 3	денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц <3>	
3	Сведения об инициаторе Проекта (необходимо заполнить одну из предложенных строк 3.1-3.5):	
3.1	инициативная группа жителей численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, с указанием количества человек, ФИО, даты рождения	Количество человек _____ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. ...
3.2	орган территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), с указанием наименования ТОС	
3.3	староста соответствующего сельского населенного пункта, с указанием реквизитов решения представительного органа муниципального образования о назначении и ФИО старосты	
3.4	иные лица, осуществляющие деятельность на территории соответствующего муниципального образования, с указанием реквизитов решения представительного органа муниципального образования, которым предоставлено право	

	выступить инициатором Проекта	
3.5	молодежная инициативная группа жителей численностью не менее 10 граждан, в составе которой все участники возрастом от 16 до 35 лет, проживают на территории соответствующего муниципального образования, с указанием количества человек, ФИО, даты рождения	Количество человек _____ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. ...
4	Адрес размещения Проекта:	
4.1	городской округ/муниципальный округ	
4.2	населенный пункт	
4.3	улица, номер дома (при наличии)	
5	Вопрос местного значения (далее - ВМЗ), в рамках которого реализуется Проект в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (указать номер пункта и полное наименование ВМЗ)	
6	Описание Проекта:	
6.1	суть проблемы, на решение которой направлен Проект	
6.2	описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации Проекта	

6.3	планируемые сроки реализации Проекта (не более 1 года)	
7	Сведения о смете Проекта (проставить символ "V" в строках 7.1 и (или) 7.2):	
7.1	унифицированная форма локально-сметного расчета	
7.2	смета по форме согласно приложению 3 к Порядку <4>	
7.3	основные виды работ, предусмотренные сметой Проекта (укрупненно)	1. 2. 3. ...
7.4	виды работ в соответствии с приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012 г. N 402 "Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог" (заполняется в случае, если Проект направлен на ремонт дорог с гравийным и (или) щебеночным покрытием)	1. 2. 3. ...
8	Сведения о поддержке Проекта:	
8.1	количество участников схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, на котором обсуждался Проект, человек	
8.2	количество граждан, принявших участие в обсуждении Проекта в соответствии с результатами опроса граждан <5> (при наличии), из них:	
8.2.1	количество граждан, поддержавших Проект, в соответствии с результатами опроса граждан, человек	

8.2.2	количество граждан, не поддержавших Проект, в соответствии с результатами опроса граждан, человек	
8.3	количество граждан, поддержавших Проект, в соответствии с подписными листами (при наличии), человек	
8.4	количество благополучателей Проекта, из них:	
8.4.1	прямые благополучатели, человек <6>	
8.4.2	косвенные благополучатели, человек <7>	
8.5	количество граждан, зарегистрированных на территории населенного пункта или его части на 01 января года направления Проекта на конкурс, человек	
8.6	количество граждан, постоянно проживающих на территории населенного пункта или его части на 01 января года направления Проекта на конкурс, человек	
9	Добровольное (волонтерское) участие граждан в реализации Проекта:	
9.1	количество привлеченных добровольцев (волонтеров) (с указанием фамилии, имени, отчества), человек	
9.2	виды работ, выполняемых добровольцами (волонтерами)	1. 2. 3. ...
9.3	если Проект инициирован молодежной инициативной группой: Проект размещен в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства); привлеченные к Проекту добровольцы (волонтеры) прошли регистрацию в единой информационной	Скриншот с подтверждением факта размещения Проекта, отклика на Проект от

	системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) и оставили отклик на Проект	добровольцев (волонтеров)
10	Информирование граждан о Проекте. Размещение на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации:	
10.1	о внесении Проекта в местную администрацию и о возможности представления гражданами замечаний и предложений по Проекту <8> (указываются ссылка и дата размещения)	
10.2	о рассмотрении Проекта муниципальной комиссией (указываются ссылка и дата размещения)	

Согласовано:

Представитель инициатора
Проекта _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

" ____ " _____ 20__ г.

Сведения об инициаторе Проекта:

(ФИО представителя инициативной группы, председателя ТОС, старосты сельского населенного пункта или иного уполномоченного лица <9>)

Контактный телефон: _____
e-mail _____

Глава муниципального образования
(глава администрации муниципального

образования) Пермского края _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

МП
" ____ " _____ 20__ г.

<1> Проекты нумеруются в соответствии с [пунктом 2.3.2](#) Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. N 6-п.

<2> Средства местного бюджета, за исключением денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц.

<3> Образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<4> Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. N 6-п.

<5> Проводится в соответствии с [Законом](#) Пермского края от 21 декабря 2015 г. N 584-ПК "О порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Пермского края".

<6> Жители, которые регулярно будут пользоваться результатами Проекта, жители близлежащей к месту размещения Проекта территории.

<7> Жители, которые периодически, несколько раз в год будут пользоваться результатами Проекта, граждане, не проживающие на постоянной основе на близлежащей к месту размещения Проекта территории.

<8> В соответствии со сроками, установленными [частью 5 статьи 26.1](#) Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

<9> Представитель инициатора Проекта, выбранный на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, для участия в рассмотрении Проекта муниципальной конкурсной комиссией и изложения своих позиций по нему в соответствии с [частью 12 статьи 26.1](#) Федерального закона от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Приложение 3
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование проектов
инициативного бюджетирования
в Пермском крае

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 20.12.2018 N 822-п,
от 28.06.2019 N 439-п)

ФОРМА

СМЕТА

расходов на приобретение товаров/оказание услуг <*>

(наименование проекта инициативного бюджетирования)

N п/п	Наименование работ и затрат	Ед. измере ния	Кол-во	Цена за единицу (руб.)	Полная стоимость (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Приобретение (оказание), в том числе:				
1.1	товары (указать полное наименование)				
1.2	услуги (указать полное наименование)				

2	Накладные расходы, в том числе:				
	1. ...				
	2. ...				
					
3	ИТОГО:				

Глава (глава администрации)
муниципального образования _____
(подпись, ФИО)

М.П.

<*> К данной смете дополнительно прилагаются документы, подтверждающие заявленные расходы (коммерческие предложения, прайсы).

Приложение 4
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование проектов
инициативного бюджетирования
в Пермском крае

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 28.06.2019 N 439-п,
от 02.08.2023 N 597-п)

ФОРМА

ОПИСЬ <1>
документов, входящих в состав проекта инициативного
бюджетирования для участия в конкурсном отборе проектов
инициативного бюджетирования

(наименование проекта инициативного бюджетирования)

(наименование муниципального образования)

N п/п	Наименование документа	Реквизиты документа (номер, дата выдачи (составления)	Номер(-а) листа(-ов)	Количество листов
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
....				

ИТОГО _____ документов.
(цифрами и прописью)

Общее количество листов документов
_____.
(цифрами и прописью)

Дата "___" _____ 20__ г.

<1> В форме указывается полный перечень документов, которые
представлены муниципальным образованием.

Приложение 5
к Порядку
предоставления субсидий

из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование проектов
инициативного бюджетирования
в Пермском крае

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 21.05.2021 [N 313-п](#),
от 29.06.2022 [N 551-п](#), от 21.04.2026 [N 250-п](#))

ФОРМА

ОТЧЕТ
о выполнении условий софинансирования расходов
при реализации проекта инициативного бюджетирования

(наименование проекта)

(наименование муниципального образования)

Предусмотрено проектом в соответствии с соглашением, руб.					Стоимость заключенных муниципальных контрактов, договоров, соглашений, руб.	Подлежит перечислению из средств бюджета Пермского края, руб.	Поступило средств из бюджета Пермского края в текущем году, руб.	Остаток не использованных в текущем году средств, руб.
Всего	В том числе:							
	средства бюджета Пермского края	средства бюджета муниципального образования, за исключением инициативных платежей	инициативные платежи, из них					
			денежные средства граждан	денежные средства индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц				
1 = 2 + 3 + 4 + 5	2	3	4	5	6	7 = 2 - 8 - 9	8	9 = 1 - 6

Глава (глава администрации)

муниципального образования
Пермского края

_____/_____
(подпись) (ФИО)

МП

Руководитель финансового органа

муниципального образования
Пермского края

_____/_____
(подпись) (ФИО)

"__" _____ 20__ г.

Отметка о дате предоставления отчета в Администрацию губернатора
Пермского края "__" _____ 20__ г.

ПРОВЕРЕН: _____ /_____/_____
(должность (подпись) (ФИО)
ответственного лица)

ПРИНЯТ: _____ /_____/_____
(должность (подпись) (ФИО)
ответственного лица)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 6
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование проектов
инициативного бюджетирования
в Пермском крае

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п,
от 29.06.2022 N 551-п, от 31.07.2025 N 596-п, от 21.04.2026 N 250-п)

ФОРМА

ОТЧЕТ
о реализации проекта инициативного бюджетирования

(наименование проекта)

(наименование муниципального образования)

1. Сведения о поступлении денежных средств в разрезе источников финансирования:

Предусмотрено средств на реализацию проекта инициативного бюджетирования, руб.					Фактическое поступление средств на реализацию проекта инициативного бюджетирования, руб.					Использовано средств на реализацию проекта инициативного бюджетирования, руб.					Остаток неиспользованных средств, руб.
всего	ДС 1	ДС2	ДС3	ДС4	всего	ДС1	ДС2	ДС3	ДС4	всего	ДС1	ДС2	ДС3	ДС4	
1 = 2 + 3 + 4 + 5	2	3	4	5	6 = 7 + 8 + 9 + 10	7	8	9	10	11 = 12 + 13 + 14 + 15	12	13	14	15	

ДС1 - средства бюджета Пермского края;

ДС2 - средства бюджета муниципального образования, за исключением инициативных платежей;

ДС3 - денежные средства граждан;

ДС4 - денежные средства индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц.

2. Достижение показателей результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением.

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Пл н	Факт
1	2	3	4	5
1	Заключение муниципального(-ых) контракта(-ов) (договора(-ов), соглашения(-й)) в соответствии с действующим законодательством на выполнение работ, поставку товара, оказание услуг для муниципальных нужд в рамках реализации проекта (за исключением муниципальных контрактов на средства, образовавшиеся в результате экономии по итогам осуществления закупок (конкурсных процедур))	день	91	
2	Реализация проекта инициативного бюджетирования, направленного на приобретение товара и (или) ремонт помещений в сроки, предусмотренные Порядком предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. N 6-п (далее - Порядок)	мес.	12	

3	Реализация проекта инициативного бюджетирования, за исключением проекта инициативного бюджетирования, направленного на приобретение товара и (или) ремонт помещений, в сроки, предусмотренные Порядком	мес.	9	
---	--	------	---	--

Представитель инициатора проекта _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Достоверность сведений подтверждаю:

Глава (глава администрации)

муниципального образования _____ / _____ /
Пермского края (подпись) (ФИО)

МП

Руководитель финансового органа

муниципального образования _____ / _____ /
Пермского края (подпись) (ФИО)

"__" _____ 20__ г.

Отметка о дате предоставления отчета в Администрацию губернатора Пермского края "__" _____ 20__ г.

ПРИНЯТ: _____ / _____ / _____ /
(должность (подпись) (ФИО)
ответственного лица)

"__" _____ 20__ г.

предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование проектов
инициативного бюджетирования
в Пермском крае

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Пермского края от 21.05.2021 N 313-п,
от 08.07.2024 N 417-п, от 21.04.2026 N 250-п)

ФОРМА

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных и дата
рождения)
документ, удостоверяющий личность _____,
(серия, номер документа, кем и когда
выдан)
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____
_____, в
соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N
152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие

(наименование и адрес администрации муниципального образования)
и Администрации губернатора Пермского края (614006, г. Пермь, ул.
Куйбышева, д. 14) на обработку моих персональных данных, включающих
фамилию, имя, отчество, дату рождения, данные паспорта гражданина
Российской Федерации, адрес регистрации, адрес электронной почты,
номер контактного телефона, предоставляемых мною в соответствии с
муниципальными правовыми актами и нормативными правовыми актами
Пермского края для участия в конкурсных отборах проектов
инициативного бюджетирования на уровне муниципального образования
и на уровне Пермского края.

Согласен (согласна) на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 части 1 статьи 3](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва его мной в письменной форме.

(дата) _____
(подпись) / _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение 8
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование проектов
инициативного бюджетирования
в Пермском крае

КРИТЕРИИ
оценки проектов молодежного инициативного бюджетирования
на уровне муниципального образования Пермского края

Список изменяющих документов
(введены [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п;
в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

№ п/п	Наименование критерия	Значение критериев оценки	Количе ство баллов
1	2	3	4
1	Основные критерии		

1.1	Количество проведенных встреч с молодежью, не входящей в состав инициативной группы, с целью информирования о планируемом проекте и популяризации механизма инициативного бюджетирования (подтверждается протоколом встречи, а также фотографиями)	За каждую проведенную встречу с молодежью, на которой продемонстрирована видеопрезентация проекта, присваивается 1 балл	max 5 баллов
1.2	Видеопрезентация проекта инициативного бюджетирования, на которой отражена следующая информация <*> : видеопрезентация проекта; в видеопрезентации озвучена проблема, на решение которой направлена реализация проекта; наглядность (в видеопрезентации отражено визуальное представление результатов проекта (до и после реализации); содержательность (в видеопрезентации указаны планируемые работы, стоимость, наименование проекта)	Наличие	1
		Отсутствие	0
(п. 1.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)			
1.2.1-1.2.4	утратили силу. - Постановление Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п		
1.3	Продвижение проекта среди жителей муниципального	Сумма баллов по строкам 1.3.1 - 1.3.2	max 20 баллов

	образования или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов, предусмотренных строками 1.3.1 - 1.3.2 настоящих критериев	настоящих критериев	
1.3.1	публикация(-ии) на информационном(-ых) стенде(-ах) (листовки, объявления, брошюры, буклеты), в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.1.1 - 1.3.1.5 настоящих критериев (подтверждается фотографией листовки / объявления / брошюры / буклета, текст на фотографии должен быть в читаемом виде)	Сумма баллов по строкам 1.3.1.1 - 1.3.1.5 настоящих критериев	max 10 баллов
1.3.1.1	название и (или) направление проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.1.2	описание работ, необходимых для реализации проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.1.3	стоимость проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.1.4	информация об инициаторе(-ах) проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.1.5	визуальное представление проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.2	публикация(-и) в аккаунтах в социальных сетях в информационно-телекомму	Сумма баллов по строкам 1.3.2.1 - 1.3.2.5 настоящих критериев	max 10 баллов

	никационной сети "Интернет", в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.2.1 - 1.3.2.5 настоящих критериев (подтверждается скриншотом из социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", текст публикации и адресная строка соответствующего сайта на скриншоте должны быть в читаемом виде)		
1.3.2.1	название и (или) направление проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.2.2	описание работ, необходимых для реализации проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.2.3	стоимость проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.2.4	информация об инициаторе(-ах) проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.2.5	визуальное представление проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.4	Наличие визуального представления проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.5	Участие в реализации проекта волонтерского (добровольческого) труда	Наличие	5
		Отсутствие	0

(п. 1.5 в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

1.6	Голосование за проект в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) с обеспечением автоматизированного учета проголосовавших	По количеству голосов проект занял I место	4
		По количеству голосов проект занял II место	3
		По количеству голосов проект занял III место	2
		По количеству голосов проект занял IV место	1
		По количеству голосов проект занял V и последующие места	0
(п. 1.6 введен Постановлением Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)			
Максимум баллов			37

<*> В случае отсутствия какой-либо информации из перечисленной по данному критерию проекту присваивается 0 баллов.

(сноска <*> введена [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

Приложение 9
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование проектов
инициативного бюджетирования
в Пермском крае

КРИТЕРИИ
оценки проектов молодежного инициативного бюджетирования
на уровне Пермского края

Список изменяющих документов
(введены [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п;
в ред. [Постановления](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

№ п/п	Наименование критерия	Значение критериев оценки	Количество баллов
1	2	3	4
1	Основные критерии		
1.1	Количество проведенных встреч с молодежью, не входящей в состав инициативной группы, с целью информирования о планируемом проекте и популяризации механизма инициативного бюджетирования (подтверждается протоколом встречи, а также фотографиями)	За каждую проведенную встречу с молодежью, на которой продемонстрирована видеопрезентация проекта, присваивается 1 балл	max 5 баллов
1.2	Видеопрезентация проекта инициативного бюджетирования, на которой отражена следующая информация <*> : видеопрезентация проекта; в видеопрезентации озвучена проблема, на решение которой направлена реализация проекта; наглядность (в видеопрезентации отражено	Наличие	1
		Отсутствие	0

	визуальное представление результатов проекта (до и после реализации); содержательность (в видеопрезентации указаны планируемые работы, стоимость, наименование проекта)		
(п. 1.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)			
1.2.1-1.2.4	утратили силу. - Постановление Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п		
1.3	Продвижение проекта среди жителей муниципального образования или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов, предусмотренных строками 1.3.1 - 1.3.2 настоящих критериев	Сумма баллов по строкам 1.3.1 - 1.3.2 настоящих критериев	max 20 баллов
1.3.1	публикация(-ии) на информационном(-ых) стенде(-ах) (листовки, объявления, брошюры, буклеты), в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.1.1 - 1.3.1.5 настоящих критериев (подтверждается фотографией листовки / объявления / брошюры / буклета, текст на фотографии должен быть в читаемом виде)	Сумма баллов по строкам 1.3.1.1 - 1.3.1.5 настоящих критериев	max 10 баллов
1.3.1.1	название и (или) направление проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0

1.3.1. 2	описание работ, необходимых для реализации проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.1. 3	стоимость проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.1. 4	информация об инициаторе(-ах) проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.1. 5	визуальное представление проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.2	публикация(-и) в аккаунтах в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети "интернет", в которой(-ых) отражена информация, предусмотренная строками 1.3.2.1 - 1.3.2.5 настоящих критериев (подтверждается скриншотом из социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети "интернет", текст публикации и адресная строка соответствующего сайта на скриншоте должны быть в читаемом виде)	Сумма баллов по строкам 1.3.2.1 - 1.3.2.5 настоящих критериев	max 10 баллов
1.3.2. 1	название и (или) направление проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.2. 2	описание работ, необходимых для реализации проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.2. 3	стоимость проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0

1.3.2. 4	информация об инициаторе(-ах) проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.3.2. 5	визуальное представление проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.4	Наличие визуального представления проекта	Наличие	2
		Отсутствие	0
1.5	Участие в реализации проекта волонтерского (добровольческого) труда	Наличие	5
		Отсутствие	0
(п. 1.5 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)			
1.6	Наличие оригинального творческого видеоролика о проблеме, на решение которой направлен проект, длительностью от 30 секунд до 2 минут	Наличие	1
		Отсутствие	0
1.7	Голосование за проект в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) с обеспечением автоматизированного учета проголосовавших	По количеству голосов проект занял I место	4
		По количеству голосов проект занял II место	3
		По количеству голосов проект занял III место	2
		По количеству голосов проект занял IV место	1
		По количеству голосов проект занял V и последующие места	0
(п. 1.7 введен Постановлением Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)			

Максимум баллов	38
-----------------	----

<*> В случае отсутствия какой-либо информации из перечисленной по данному критерию проекту присваивается 0 баллов.

(сноска <*> введена [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 03.08.2026 N 492-п)

Приложение 10
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета Пермского края
бюджетам муниципальных
образований Пермского края
на софинансирование проектов
инициативного бюджетирования
в Пермском крае

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

ФОРМА

АКТ
приемки выполненных работ добровольцем(-ами)
(волонтером(-ами) от "___" _____ 20__ г. N _____

_____ "___" _____ 20__ г.

Я (мы), нижеподписавшийся(-иеся) _____

_____,
паспорт серия _____ N _____, выдан

_____ г., именуемый(-е) в дальнейшем

"___" _____

"Доброволец(-ьцы)", с одной стороны и _____
 в лице _____, действующего на основании _____,
 именуемого в дальнейшем "Благополучатель", с другой стороны, а
 совместно именуемые "Стороны", составили настоящий акт о том, что
 предусмотренные проектом работы, услуги выполнены в полном объеме,
 качество выполненных работ, оказанных услуг соответствует требованиям
 Благополучателя. Благополучатель к Добровольцу не имеет претензий,
 связанных с выполнением работ, оказанием услуг

№ п/п	Наименование выполненных работ / услуг	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1			
2			
...			

Подписи Сторон:

Работы сдал: _____ / _____
 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Работы принял:

_____ / _____
 (подпись) (фамилия, имя,
 отчество)

МП"

Приложение 11
 к Порядку
 предоставления субсидий
 из бюджета Пермского края
 бюджетам муниципальных
 образований Пермского края

на софинансирование проектов
инициативного бюджетирования
в Пермском крае

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Правительства Пермского края от 31.07.2025 N 596-п)

ФОРМА

АКТ

приемки законченных работ по ремонту дорог с гравийным
и (или) щебеночным покрытием

(наименование проекта)

"__" _____ 20__ г.

(наименование населенного пункта)

Комиссия, действующая на основании _____

_____,

(N и дата приказа, распоряжения, решения)

в составе председателя _____,

(фамилия, имя, отчество, должность)

членов комиссии _____.

(фамилия, имя, отчество, должность)

представителей местной администрации _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

(фамилия, имя, отчество, должность)

представителя подрядчика _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

представителей иных организаций _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

произвела приемку выполненных работ _____

(организация, выполнявшая работы)

в период с "__" _____ 20__ года по "__" _____ 20__ года

по ремонту _____

(наименование населенного пункта, с какого и по какой км)

Комиссии представлены и ею рассмотрены нижеследующие документы, относящиеся к производству работ:

На основании рассмотрения предъявленной документации и осмотра объекта в натуре, контрольных измерений и испытаний комиссия установила следующее:

1. в процессе работ имелись следующие отступления от технического задания, согласованные с местной администрации:

_____;

(перечислить все выявленные изменения, указать, по какой причине произошли, кем и когда согласованы)

2. полная сметная стоимость ремонта объекта по утвержденной сметной документации в действующих ценах с НДС (НДС не облагается):

всего _____ руб., в том числе СМР - _____ руб.;

3. фактическая стоимость ремонта объекта _____ руб.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Работы по ремонту _____

(полное наименование проекта - дорога, участок)

выполнены в полном объеме (в соответствии с [приложениями 1, 2](#)) в соответствии с техническим заданием / сметной документацией и строительными нормами и правилами, техническими правилами содержания и ремонта автомобильных дорог и отвечают требованиям приемки работ, утвержденным Министерством транспорта Российской Федерации

РЕШЕНИЕ

приемочной комиссии

Предъявленный к приемке объект ремонта

(наименование дороги, участка и его протяженность, с какого по какой км, значение и категория)

принять.

Установить общую оценку качества выполненных работ по ремонту

объекта: _____.

Настоящий акт составлен в пяти экземплярах, которые вручены и разосланы следующим организациям:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

(наименования организаций, число экземпляров)

Передать на хранение _____

(уполномоченный орган)

рассмотренные комиссией документы: исполнительную производственно-техническую документацию, журналы производства работ и специальные журналы.

[Приложения](#) к акту:

1. ведомость выполненных работ по ремонту дороги с гравийным и (или) щебеночным покрытием;
2. ведомость контрольных измерений, произведенных при приемке законченных работ;
3. графическая схема объекта после ремонта при приемке

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии

_____/

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

_____/

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

_____/

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

_____/

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

_____/

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

_____/

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 1
к акту
приемки законченных работ
по ремонту дорог
с гравийным и (или)
щебеночным покрытием

ВЕДОМОСТЬ
выполненных работ по ремонту дороги с гравийным и (или)
щебеночным покрытием

(наименование проекта)

N главы сво дного сме тного расчета	Наименование работ	Единица измере ния	Объем работ		Стоимость	
			по прое кту	фа ктич ески	по прое кту, тыс. руб.	фа ктич ески, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Подготовка территории строительства с км по км	км				
	в том числе приведение временно занимаемых земель в состояние, пригодное для землепользования (рекультивация)	га				
2	Земляное полотно с км по км	км/тыс. м ³				
	устройство кюветов (водоотводных канав), укрепленных асфальтобетоном (цементобетоном), км по	км				

	км (слева, справа)					
	Дорожная одежда по типам (выбрать наименование работ):	шт.				
	асфальтобетонное покрытие, толщина с км по км	км/тыс. м ²				
3	переходного типа, толщина с км по км	км/тыс. м ²				
	устройство дополнительных полос движения с км по км	км/тыс. м ³				
	поверхностная обработка с км по км	км/тыс. м ²				
4	Искусственные сооружения (наименование работ выбрать):					
	трубы (с указанием материала)	шт./пог. м				
	разборка существующей трубы на км	шт./пог. м				
	ремонт оголовков трубы на км	шт.				
	удлинение трубы на км	пог. м				
	малые мосты (с указанием материала)	шт./пог. м				
	разборка существующего моста на км	шт./пог. м				
	ремонт моста на км	шт.				

	мосты и путепроводы свыше 25 м (с указанием материала)	шт./пог. м				
	разборка существующего моста на км	шт./пог. м				
	ремонт моста на км	шт.				
5	Пересечения и примыкания (наименование работ выбрать)	шт./м ²				
	переезды через железные дороги на км	пог. м/м ²				
	устройство на км	пог. м/м ²				
	устройство покрытия на км	пог. м/м ²				
	устройство трубы на км	пог. м				
	пересечения и примыкания на км	пог. м/м ²				
	устройство на км	пог. м/м ²				
	устройство покрытия на км	пог. м/м ²				
	устройство трубы на км	пог. м				
	съезды с автомобильных дорог на км	пог. м/м ²				
	устройство съезда на км	пог. м				
	устройство покрытия съезда на км	пог. м				
	устройство трубы под съездом на км	пог. м				

6	Дорожные устройства и обстановка дороги (по основным видам с соответствующими единицами измерения) (наименование выбрать)	шт.				
	демонтаж существующего на км (слева, справа)	пог. м				
	установка на км (слева, справа)	пог. м				
	а/павильоны (с указанием материала)	шт.				
	остановочные площадки (с покрытием...)	шт.				
	дорожные знаки	шт.				
	сигнальные тумбы (столбики)	шт.				
	ограждения (с указанием материала)	пог. м				
	освещение	пог. м				
	туалеты	шт.				
	тротуары (с асфальтобетонным, цементобетонным покрытием...) с км по км (слева, справа)	км				
	площадки отдыха на км (слева, справа)	шт./м2				
	снегозащитные лесопосадки с км по км	км/га				

	(слева, справа)					
	снегозащитные средства (щиты, постоянные заборы) с км по км (слева, справа)	км				
7	Дорожная и автотранспортная служба:					
	производственные здания	шт./м ²				
8	Подъезды	км				
	Итого по главам 1 - 8 сметной документации	тыс. руб.				
9	Временные здания и сооружения	тыс. руб.				
	Итого	тыс. руб.				
	Прочие работы и затраты:	тыс. руб.				
	Итого	тыс. руб.				
	Содержание дирекции и технадзора	тыс. руб.				
	Проектно-изыскатель ские работы	тыс. руб.				
	Итого	тыс. руб.				
	Непредвиденные работы и затраты	тыс. руб.				
	Другие затраты заказчика	тыс. руб.				

	ИТОГО	тыс. руб.				
	НДС	тыс. руб.				
	Всего	тыс. руб.				

Примечание: в случае значительного расхождения между сметной стоимостью по сводному сметному расчету и фактическими затратами необходимо приложить анализ причин расхождений, а также отразить в пояснительной записке председателя комиссии.

Уполномоченной лицо
администрации муниципального
образования

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

МП

Подрядчик _____

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

МП

Приложение 2
к акту
приемки законченных работ
по ремонту дорог
с гравийным и (или)
щебеночным покрытием

ВЕДОМОСТЬ
контрольных измерений, произведенных при приемке законченных
работ

(полное наименование проекта)

Работы выполнены в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

N п/ п	Наименование измерений	Место, км	Данные контрольных проверок	
			по ТЗ	фактически
1	2	3	4	5

"___" _____ 20__ г.

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии

_____/

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

_____/

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

_____/	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество)
_____/	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество)
_____/	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество)
_____/	_____
(подпись)	(фамилия, имя, отчество)

Приложение 3
 к акту
 приемки законченных работ
 по ремонту дорог
 с гравийным и (или)
 щебеночным покрытием

ГРАФИЧЕСКАЯ СХЕМА
 объекта после ремонта при приемке

 (полное наименование проекта - дорога, участок,
 протяженность ремонтируемого участка)

" ____ " _____ 20__ г.

Выполнить схему участка с обозначением основных характеристик и с указанием протяженности ремонтируемого участка

Уполномоченной лицо
администрации муниципального образования

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)
МП

Подрядчик _____
(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)
МП

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Правительства
Пермского края
от 10.01.2017 N 6-п

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ПРОЕКТОВ ИНИЦИАТИВНОГО
БЮДЖЕТИРОВАНИЯ КРАЕВОЙ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ ИНИЦИАТИВНОГО
БЮДЖЕТИРОВАНИЯ**

Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Пермского края от 02.10.2018 N 555-п.
